



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

MUH12222	TAKIM ÇALIŞMASI			T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı				
2	MUH12222	TAKIM ÇALIŞMASI		4	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Esnek örgütlenme biçimlerinden olan Takımların ve Takımlara dayalı organizasyonların yönetime olan katkıları, iç dinamiklerini, unsurlarını, oluşum aşamalarını ve yönetimdeki esnekliğe olabilecek katkıları belirterek, İKY bölümü mezunlarının takımlarda çalışma anlayış ve alışkanlıklarını kazanmalarını sağlamak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Bu derste, Takım Kavramı ve Özellikleri, Takım-Grup Farklılığı, Takımların organizasyondaki önemi, Takım Çalışmasının Doğası ve Niteliği, Çağdaş Takımların Özellikleri, Takımların Kurulma ve Geliştirilme Aşamaları, Takımlara Girişte Karşılaşılan Bireysel Sorunlar, Takım Dayanışması, Takım Çeşitleri, Takım Performansının Değerlendirilmesi, Takımların Yarar ve Sakıncaları, Türk İşletmelerinde Takımlar, Takım Bazlı Örgütler gibi konulara değinilecektir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Öğr.Gör. Güzin AYTEKİN

Dersi Veren:

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	: Öğrenciler derslere haftalık ders akış şemasına uygun olarak dersle ilgili konularla ilgili literatür incelemesi yaparak gelmelidirler.
Kaynakları	: Katzenbach, J. R. ve Smith D. K. (1993),The Wisdom of Teams, Harvard Business Press, Boston. ,Şimşek, M. Ş., Akgemci T. Ve Çelik A.,
Dökümanlar	: (2003), Davranış Bilimlerine Giriş ve Örgütlerde Davranış, Adım Yayınları, Konya,Baltaş A., (2012), Ekip Çalışması ve Liderlik, Remzi Kitabevi,
Ödevler	: İstanbul
Sınavlar	:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Takım Kavramı ve Özellikleri	Öğrencilerle tanışma ve ders içeriğinin incelenmesi	Sözel anlatım
2	Takımların organizasyondaki önemi	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
3	Takım Çalışmasının Doğası ve Niteliği	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
4	Çağdaş Takımların Özellikleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
5	Takımların Kurulma ve Geliştirilme Aşamaları	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
6	Takımlara Girişte Karşılaşılan Bireysel Sorunlar	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
7	Ara Sınav		Klasik sınav
8	Takım Dayanışması	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
9	Takım Çeşitleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
10	Yüksek Performanslı Takımlar	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
11	Takım Performansının Değerlendirilmesi	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
12	Takımların Yarar ve Sakıncaları	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
13	Türk İşletmelerinde Takımlar ve Takım Bazlı Örgütler	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
14	Genel Değerlendirme	Öğrencilerin sunumu	Sözel anlatım

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Takım ve grup kavramlarını tanımlar.
Ö02	Çağdaş takımların özelliklerini anlatır
Ö03	Takımların kurulma ve gelişme aşamalarını açıklar
Ö04	Takımlara girişte karşılaşılan sorunlara örnekler verir
Ö05	Takım çeşitlerini, takımların yarar ve sakıncalarını özetler
Ö06	Takım performansının değerlendirilmesini ve takımla çalışma kültürünü analiz eder

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Paket program kullanmak
P13	Şirket işlemleri yapmak
P11	Maliyet unsurlarını tanımak, maliyet hesaplamaları ve kayıtları yapmak
P09	Ticaret hukuku bilgisi edinmek
P10	Ticari matematik uygulamaları ve hesaplamaları yapmak
P14	Hukuki işlemleri yapmak ve vergi borç ve cezası işlemleri yapmak
P18	Banka muhasebesi işlemleri ve kayıtları yapmak
P19	Mali tabloları analiz etmek ve yorumlamak
P17	İşletme kurma işlemleri yapmak
P15	Finansal analiz ve planlama yapmak
P16	Kamu ekonomik faaliyetlerini ayırmak ve bütçe hazırlamak

P08	Makro ekonomik işlemleri ve denge oluşumunu analiz etmek
P01	Muhasebe işlemlerini ve kayıtlarını yapmak
P02	İşletme işlemleri yapmak
P23	İş ve sosyal güvenlik işlemlerini takip etmek
P21	Menkul kıymet işlemleri yapmak ve finansal araçları değerlendirmek
P22	Muhasebe denetim işlemlerini yapmak
P03	Ekonominin temellerini ayırt etmek ve mikro ekonomik analizler yapmak
P06	Mesleki matematiksel uygulamaları yapmak
P07	İstatistik verileri toplamak, serilere dönüştürmek ve sonuçlarını değerlendirmek
P05	Hukukun temel kavramlarını, hukuk sistemlerini ve türlerini tanımak, hukuk işlemlerini yürütmek
P04	Ofis programlarını kullanmak
P20	Türk vergi sistemi içerisindeki kazanç türlerini ayırt etmek, vergileri hesaplamak ve beyannameleri düzenlemek

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%100
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%70
Toplam		%170

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	2	2	4
Sunum/Seminer Hazırlama	2	6	12
Ara Sınavlar	1	6	6
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	14	14
Toplam İş Yükü			120
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	
