



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

MUH12218	PROJE YÖNETİMİ		T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı			
2	MUH12218	PROJE YÖNETİMİ	4	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Bugün örgütlerde yeni ortaya çıkan oluşumlar çerçevesinde faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sırasında en sık görülen uygulamalardan biri olan proje yönetimi sürecinin aşamalarını irdelemektir. Proje uygulamaları özellikle Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kurumların projeleri ele alınarak çalışılmaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Proje ve proje döngüsü yönetimi, sorun analizi, hedef analizi, strateji analizi, paydaş analizi, mantıksal çerçeve matrisi, risk analizi ve proje varsayımları, izleme ve değerlendirme, proje bütçesi ve proje raporlarının hazırlanması.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Öğr.Gör. Güzin AYTEKİN

Dersi Veren:

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	Ateşoğlu, N. ve E. Doğan, (2012), Avrupa Birliği Hibeleri için Adım Adım Proje Hazırlama, Efil Yayınevi.
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	70	Alan Bilgisi	:	30

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Proje ve Proje döngüsü yönetimi.	Öğretim elemanının sunumu,	Sözel anlatım.
2	Sorun ve Hedef Analizi.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
3	Strateji ve Paydaş Analizi.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
4	Genel Hedef ve Proje Amacı.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
5	Faaliyet ve Zaman Planlaması.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
6	Mantıksal Çerçeve Matrisi.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
7	Beklenen Etkiler, Risk Analizi ve Projenin Varsayımları.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
8	Nesnel Başarı Göstergeleri ve Doğrulama Kaynakları.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
9	Kaynak Planlaması.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
10	Sürdürülebilirlik ve Avrupa Birliği Proje Başvuru Formu	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
11	Proje Bütçeleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
12	Proje Bütçeleri.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
13	Fon Veren Kuruluşların Proje Kabul ve Uygulama Süreçleri.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
14	Proje Raporlarının Hazırlanması.	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Proje ve proje döngüsü yönetimi konularında teorik bilgilere sahip olma.
Ö02	Proje yönetim sürecinin aşamalarını irdelemek.
Ö03	Mantıksal Çerçeve Matrisini irdelemek.
Ö04	Proje hazırlama ve değerlendirme konularında teorik ve pratik donanım sahibi olmak.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Paket program kullanmak
P13	Şirket işlemleri yapmak
P11	Maliyet unsurlarını tanımak, maliyet hesaplamaları ve kayıtları yapmak
P09	Ticaret hukuku bilgisi edinmek
P10	Ticari matematik uygulamaları ve hesaplamaları yapmak
P14	Hukuki işlemleri yapmak ve vergi borç ve cezası işlemleri yapmak
P18	Banka muhasebesi işlemleri ve kayıtları yapmak
P19	Mali tabloları analiz etmek ve yorumlamak
P17	İşletme kurma işlemleri yapmak
P15	Finansal analiz ve planlama yapmak
P16	Kamu ekonomik faaliyetlerini ayırmak ve bütçe hazırlamak
P08	Makro ekonomik işlemleri ve denge oluşumunu analiz etmek
P01	Muhasebe işlemlerini ve kayıtlarını yapmak
P02	İşletme işlemleri yapmak
P23	İş ve sosyal güvenlik işlemlerini takip etmek

P21	Menkul kıymet işlemleri yapmak ve finansal araçları değerlendirmek
P22	Muhasebe denetim işlemlerini yapmak
P03	Ekonominin temellerini ayırt etmek ve mikro ekonomik analizler yapmak
P06	Mesleki matematiksel uygulamaları yapmak
P07	İstatistik verileri toplamak, serilere dönüştürmek ve sonuçlarını değerlendirmek
P05	Hukukun temel kavramlarını, hukuk sistemlerini ve türlerini tanımak, hukuk işlemlerini yürütmek
P04	Ofis programlarını kullanmak
P20	Türk vergi sistemi içerisindeki kazanç türlerini ayırt etmek, vergileri hesaplamak ve beyannameleri düzenlemek

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%30
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%70
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ç. Süresi	10	2	20
Ödevler	2	4	8
Sunum/Seminer Hazırlama	2	4	8
Ara Sınavlar	1	6	6
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	2	4	8
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	14	14
Toplam İş Yükü			120
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	
