



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

MUH12205		MALİYET MUHASEBESİ			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	MUH12205	MALİYET MUHASEBESİ	4	4	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Üretim ve hizmet işletmeleri için temel maliyet kavramlarını ve maliyet sistemlerini tanıtmak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Maliyet kavramı, maliyet analizi, maliyet hesaplama metodları, maliyet, miktar ve kar ilişkileri, maliyet raporları, standart ve direkt maliyetler.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Aygün Seyhan ZENGİN

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Öğrenciler derslere haftalık ders akış şemasına uygun olarak dersle ilgili konularla ilgili literatür incelemesi yaparak gelmelidirler.
Kaynakları	:	İbrahim Lazol, Maliyet Muhasebesi, Ekin Kitabevi, 2008, Osman Altuğ, Maliyet Muhasebesi, Türkmen Kitabevi, 2001
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	10	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	20	Alan Bilgisi	:	70

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel Bilgiler ve Kavramlar-İşletmeler ve Maliyetleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
2	Maliyet Giderleri, Gruplandırılması, Türleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
3	Gider Yerleri-Merkezleri-Ana Maliyet Hesapları	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
4	Malzeme Maliyetleri-Direkt-Endirekt Ayırımı-Malzeme Kodlama	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
5	Malzeme Hareketleri-Stok Degerleme Yöntemleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
6	TDHP Muhasebe Kayıtları	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
7	Ara Sınav		Klasik sınav
8	İşçilik Maliyetleri-Direkt-Endirekt İşçilik Giderlerinin Belirlenmesi	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
9	Ücret Sistemleri-İşçilik Giderlerinin Saptanması	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
10	Genel Üretim Giderleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
11	Genel Üretim Giderlerinin Dağıtım	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
12	Gider Dağıtım Tablolarının Düzenlenmesi	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
13	Maliyet Analizleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
14	Maliyet Analizleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci maliyet muhasebesinin anlamını, yerini ve önemini açıklar
Ö02	Öğrenci harcama, gider, zarar, israf vb. maliyet kavramlarını tanımlar ve aralarındaki farkı ortaya koyar
Ö03	Öğrenci maliyetleri çok cesitli acılardan sınıflandırır, bu sınıflandırmaların amacını ve önemini açıklar
Ö04	Öğrenci ilkmadde ve malzeme, işçilik giderleri, genel imalat maliyetlerini saptar ve muhasebe kayıtlarını yapar

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Paket program kullanmak
P13	Şirket işlemleri yapmak
P11	Maliyet unsurlarını tanımak, maliyet hesaplamaları ve kayıtları yapmak
P09	Ticaret hukuku bilgisi edinmek
P10	Ticari matematik uygulamaları ve hesaplamaları yapmak
P14	Hukuki işlemleri yapmak ve vergi borç ve cezası işlemleri yapmak
P18	Banka muhasebesi işlemleri ve kayıtları yapmak
P19	Mali tabloları analiz etmek ve yorumlamak
P17	İşletme kurma işlemleri yapmak
P15	Finansal analiz ve planlama yapmak
P16	Kamu ekonomik faaliyetlerini ayırmak ve bütçe hazırlamak
P08	Makro ekonomik işlemleri ve denge oluşumunu analiz etmek
P01	Muhasebe işlemlerini ve kayıtlarını yapmak
P02	İşletme işlemleri yapmak
P23	İş ve sosyal güvenlik işlemlerini takip etmek
P21	Menkul kıymet işlemleri yapmak ve finansal araçları değerlendirmek

P22	Muhasebe denetim işlemlerini yapmak
P03	Ekonominin temellerini ayırt etmek ve mikro ekonomik analizler yapmak
P06	Mesleki matematiksel uygulamaları yapmak
P07	İstatistik verileri toplamak, serilere dönüştürmek ve sonuçlarını değerlendirmek
P05	Hukukun temel kavramlarını, hukuk sistemlerini ve türlerini tanımak, hukuk işlemlerini yürütmek
P04	Ofis programlarını kullanmak
P20	Türk vergi sistemi içerisindeki kazanç türlerini ayırt etmek, vergileri hesaplamak ve beyannameleri düzenlemek

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	3	5	15
Sunum/Seminer Hazırlama	1	3	3
Ara Sınavlar	1	6	6
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	14	14
Toplam İş Yükü			150
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları												
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek												
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12
Ö01	2	2	2	2	2	3	4	4	3	5	5	2
Ö02	2	2	2	2	2	3	4	4	3	5	5	2
Ö03	2	2	2	2	2	3	4	4	3	5	5	2
Ö04	2	2	2	2	2	3	4	4	3	5	5	2