



# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU  
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

| MUH12213 |          | KAMU MALİYESİ |     |       |      |
|----------|----------|---------------|-----|-------|------|
| Yarıyıl  | Kodu     | Adı           | T+U | Kredi | AKTS |
| 1        | MUH12213 | KAMU MALİYESİ | 2   | 2     | 4    |

**Dersin Dili:**

Türkçe

**Dersin Düzeyi:**

Meslek Yüksekokulu

**Dersin Staj Durumu:**

Yok

**Bölümü/Programı:**

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

**Dersin Türü:**

Seçmeli

**Dersin Amacı:**

Öğrencilere gelişim ve küreselleşen dünyada kamu maliyesini tanıma, konusunu, gelişim ve mali olaylar hakkında bilgilenmesini sağlamak. Ayrıca kamu harcamaları, çeşitleri ile kamu gelirlerinin önem ve çeşitlerini kavrayabilme, bütçe, devlet borçları ve maliye politikası konularını kavramaya yardımcı olmaktır.

**Öğretim Yöntem ve Teknikleri:**

Kamu maliyesinin tanımı, konusu, gelişimi ve mali olaylar, kamu harcamalarının önemi, çeşitleri ve ayırımı ile kamu gelirlerinin önemi, çeşitleri ve ayırımı ve bütçe, Türk bütçe sistemi ve devlet borçları, maliye politikası konuları incelenmektedir.

**Ön Koşulları:****Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Ebru DEMİRKIRAN ADA

**Dersin Yardımcıları:****Dersin Kaynakları**

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Ders Notları</b> | : Akdoğan, A; Kamu Maliyesi; Gazi Kitabevi; Ankara 2005  |
| <b>Kaynakları</b>   | : Pehlivan, O; Kamu Maliyesi; Trabzon; Ağustos 2013, Akdoğan, A; Kamu Maliyesi; Gazi Kitabevi; Ankara 2005 |
| <b>Dökümanlar</b>   | :  |
| <b>Ödevler</b>      | :  |
| <b>Sınavlar</b>     | :  |

**Ders Yapısı**

|                                    |      |                         |      |
|------------------------------------|------|-------------------------|------|
| <b>Matematik ve Temel Bilimler</b> | :    | <b>Eğitim Bilimleri</b> | :    |
| <b>Mühendislik Bilimleri</b>       | :    | <b>Fen Bilimleri</b>    | :    |
| <b>Mühendislik Tasarımı</b>        | :    | <b>Sağlık Bilimleri</b> | :    |
| <b>Sosyal Bilimler</b>             | : 20 | <b>Alan Bilgisi</b>     | : 80 |

**Ders Konuları**

| Hafta | Konu                                   | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
|-------|--|-------------|------------|
| 1     | Kamu Maliyesinin Tanımı                |             |            |
| 2     | Kamu Maliyesinin Gelişimi              |             |            |
| 3     | Kamu Ekonomik Faaliyetleri             |             |            |
| 4     | Kamu Harcamalarının Önemi Ve Çeşitleri |             |            |
| 5     | Kamu Harcamalarının Ayırımı            |             |            |
| 6     | Kamu Gelirlerinin Önemi Ve Çeşitleri   |             |            |
| 7     | Ara Sınav                              |             |            |
| 8     | Kamu Gelirlerinin Ayırımı              |             |            |
| 9     | Vergilerin Tasnifi                     |             |            |
| 10    | Bütçe Kavramı                          |             |            |
| 11    | Türk Bütçe Sistemi                     |             |            |
| 12    | Devlet Borçları                        |             |            |
| 13    | Devlet Borçlarının Sınıflandırılması   |             |            |
| 14    | Maliye Politikası                      |             |            |

**Dersin Öğrenme Çıktıları**

| Sıra No | Açıklama   |
|---------|--|
| Ö01     | Kamu maliyesinin temel kavramlarını öğretir                          |
| Ö02     | Kamu harcamalarının ve kamu gelirlerinin önemi hakkında bilgi sağlar |
| Ö03     | Bütçe ve Türk bütçe sistemi hakkında bilgi verir                     |
| Ö04     | Devlet borçlarını öğretir  |
| Ö05     | Maliye politikası hakkında bilgi sağlar                              |

**Programın Öğrenme Çıktıları**

| Sıra No | Açıklama   |
|---------|--|
| P12     | Paket program kullanmak  |
| P13     | Şirket işlemleri yapmak  |
| P11     | Maliyet unsurlarını tanımak, maliyet hesaplamaları ve kayıtları yapmak |
| P09     | Ticaret hukuku bilgisi edinmek   |
| P10     | Ticari matematik uygulamaları ve hesaplamaları yapmak                  |
| P14     | Hukuki işlemleri yapmak ve vergi borç ve cezası işlemleri yapmak       |
| P18     | Banka muhasebesi işlemleri ve kayıtları yapmak                         |
| P19     | Mali tabloları analiz etmek ve yorumlamak                              |
| P17     | İşletme kurma işlemleri yapmak   |
| P15     | Finansal analiz ve planlama yapmak                                     |
| P16     | Kamu ekonomik faaliyetlerini ayırmak ve bütçe hazırlamak               |
| P08     | Makro ekonomik işlemleri ve denge oluşumunu analiz etmek               |
| P01     | Muhasebe işlemlerini ve kayıtlarını yapmak                             |
| P02     | İşletme işlemleri yapmak   |

|     |  |
|-----|--|
| P23 | iş ve sosyal güvenlik işlemlerini takip etmek  |
| P21 | Menkul kıymet işlemleri yapmak ve finansal araçları değerlendirmek   |
| P22 | Muhasebe denetim işlemlerini yapmak  |
| P03 | Ekonominin temellerini ayırt etmek ve mikro ekonomik analizler yapmak  |
| P06 | Mesleki matematiksel uygulamaları yapmak   |
| P07 | İstatistik verileri toplamak, serilere dönüştürmek ve sonuçlarını değerlendirmek                               |
| P05 | Hukukun temel kavramlarını, hukuk sistemlerini ve türlerini tanımak, hukuk işlemlerini yürütmek                |
| P04 | Ofis programlarını kullanmak   |
| P20 | Türk vergi sistemi içerisindeki kazanç türlerini ayırt etmek, vergileri hesaplamak ve beyannameleri düzenlemek |

| Değerlendirme Ölçütleri |        |             |
|-------------------------|--------|-------------|
| Yarıyıl Çalışmaları     | Sayısı | Katkı       |
| Ara Sınav               | 1      | %40         |
| Kısa Sınav              | 0      | %0          |
| Ödev                    | 0      | %0          |
| Devam                   | 0      | %0          |
| Uygulama                | 0      | %0          |
| Proje                   | 0      | %0          |
| Yarıyıl Sonu Sınavı     | 1      | %60         |
| <b>Toplam</b>           |        | <b>%100</b> |

| AKTS Hesaplama İçeriği  |        |        |                      |
|-------------------------|--------|--------|----------------------|
| Etkinlik                | Sayısı | Süresi | Toplam İş Yükü Saati |
| Ders Süresi             | 14     | 2      | 28                   |
| Sınıf Dışı Ç. Süresi    | 0      | 0      | 0                    |
| Ödevler                 | 2      | 21     | 42                   |
| Sunum/Seminer Hazırlama | 0      | 0      | 0                    |
| Ara Sınavlar            | 1      | 4      | 4                    |
| Uygulama                | 0      | 0      | 0                    |
| Laboratuvar             | 0      | 0      | 0                    |
| Proje                   | 0      | 0      | 0                    |
| Yarıyıl Sonu Sınavı     | 1      | 10     | 10                   |
| <b>Toplam İş Yükü</b>   |        |        | <b>84</b>            |
| <b>AKTS Kredisi</b>     |        |        | <b>3</b>             |

| Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları |  |  |  |
|---|--|--|--|
| Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek |  |  |  |

|     | P01 | P05 | P09 |
|-----|-----|-----|-----|
| Ö01 | 4   | 4   | 4   |
| Ö02 | 4   | 4   | 4   |
| Ö03 | 3   | 4   | 4   |
| Ö04 | 2   | 4   | 3   |
| Ö05 | 2   | 3   | 3   |