



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

MUH12107	MİKRO EKONOMİ			T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS	
1	MUH12107	MİKRO EKONOMİ	3	3	4	

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

mikro ekonomi dersi ile öğrencinin temel düzeydeki ekonomi terimlerini, kanunlarını, hedeflerini bilmesi, arz ve talep esnekliklerini hesaplaması ve piyasa türlerini ayırt etmesi amaçlanmaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

ekonominin özellikleri, üretim, ihtiyaç, fayda, tüketici dengesi, talep oluşumu, talep esnekliği, arz oluşumu, arz esnekliği, piyasa türleri ve farklı piyasalarda denge oluşumu mikro ekonomi dersinin içeriğini oluşturmaktadır.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör Halit Gökhan YÜKSEL

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	mikro ekonomi ders kitapları ve power point sunumları
Kaynakları	:	Çelik, K. (2008) Mikro İktisada Giriş. Murathan Yayınevi.Trabzon
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	20	Alan Bilgisi	:	80

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Mikro ekonomi dersinin öğrencilere tanıtılması ve ekonominin özellikleri ile ilgili temel bilgiler	Öğrencilerle tanışma ve ders içeriğinin incelenmesi	Sözel anlatım
2	Mal ve hizmet kavramları, üretim faktörleri, üretimi sınıflandırmak	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
3	İhtiyaçları belirlemek	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
4	Faydayı sınıflandırmak	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
5	Diğer iktisadi kavramlarla ilgili bilgi edinmek	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
6	Tüketici dengesini belirlemek	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
7	Talep oluşumunu belirlemek	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
8	Talep esnekliği çeşitlerini ayırt etmek	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
9	Üretici dengesini belirlemek	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
10	Arz oluşumunu belirlemek	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
11	Maliyet analizleri yapmak	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
12	Piyasa türlerini sınıflandırmak	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
13	Farklı piyasalarda denge oluşumunu ayırmak	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım
14	Farklı piyasalarda denge oluşumunu ayırmak	Öğretim elemanının sunumu	Power point sunumu ve sözel anlatım

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Ekonominin temellerini ayırt etmek
Ö02	Tüketici tercihlerini belirlemek
Ö03	Üretici tercihlerini belirlemek
Ö04	Piyasa türlerini ayırt etmek

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Paket program kullanmak
P13	Şirket işlemleri yapmak
P11	Maliyet unsurlarını tanımak, maliyet hesaplamaları ve kayıtları yapmak
P09	Ticaret hukuku bilgisi edinmek
P10	Ticari matematik uygulamaları ve hesaplamaları yapmak
P14	Hukuki işlemleri yapmak ve vergi borç ve cezası işlemleri yapmak
P18	Banka muhasebesi işlemleri ve kayıtları yapmak
P19	Mali tabloları analiz etmek ve yorumlamak
P17	İşletme kurma işlemleri yapmak
P15	Finansal analiz ve planlama yapmak
P16	Kamu ekonomik faaliyetlerini ayırmak ve bütçe hazırlamak
P08	Makro ekonomik işlemleri ve denge oluşumunu analiz etmek
P01	Muhasebe işlemlerini ve kayıtlarını yapmak
P02	İşletme işlemleri yapmak

P23	iş ve sosyal güvenlik işlemlerini takip etmek
P21	Menkul kıymet işlemleri yapmak ve finansal araçları değerlendirmek
P22	Muhasebe denetim işlemlerini yapmak
P03	Ekonominin temellerini ayırt etmek ve mikro ekonomik analizler yapmak
P06	Mesleki matematiksel uygulamaları yapmak
P07	İstatistik verileri toplamak, serilere dönüştürmek ve sonuçlarını değerlendirmek
P05	Hukukun temel kavramlarını, hukuk sistemlerini ve türlerini tanımak, hukuk işlemlerini yürütmek
P04	Ofis programlarını kullanmak
P20	Türk vergi sistemi içerisindeki kazanç türlerini ayırt etmek, vergileri hesaplamak ve beyannameleri düzenlemek

