

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

DADAY NAFİ ve ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

KASTAMONU

2022

1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. İletişim Bilgileri

Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu Başkanlığına ilişkin iletişim bilgileri:

- Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Müdürü Doç. Dr. Burhan SEVİM
- bsevim@kastamonu.edu.tr
- 0366 280 40 56

- Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Aygün Seyhan ZENGİN
- aygunzengin@kastamonu.edu.tr
- 0366 280 40 51

- Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Mehmet BÖYÜKÖZKÖK
- mboyukozkok@kastamonu.edu.tr
- 0366 280 40 52

1.2. Tarihsel Gelişimi

Meslek Yüksekokulumuzun temeli, 2013 yılında Kastamonu Meslek Yüksekokulunun Daday kampüsü olarak kurulan biriminde muhasebe programının, eğitim öğretime başlamasıyla atılmıştır. Daday Belediyesinin tahsis ettiği ancak fiziksel yapının okulumuz için yeterli olmadığı binada yaklaşık 3 yıl eğitim öğretime devam edilmiştir.

Okulumuz, 2016 yılında Kastamonu Meslek Yüksekokulundan ayrılmış ve ayrı bir akademik bir birim olmuştur. Aynı yıl Dadaylı Hayırsever Nafi ÇERİ ve oğlu Ümit ÇERİ mevcut binayı yaptırarak Yüksekokulumuza hibe etmişlerdir. 2017-2018 akademik yılı itibariyle de mevcut binada öğrenime başlanmıştır.

Yüksekokulumuz 4500 m² kapalı alan ve 3500 m² açık alana sahip olup, 12 derslik, 2 bilgisayar laboratuvarı, bir uygulama mutfağı, kütüphane, yemekhane, kantin, konferans salonu ve çalışma salonundan oluşmaktadır. Yüksekokulumuzda, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Bankacılık ve Sigortacılık, Maliye, Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Aşçılık, Atçılık ve Antrenörlüğü programlarında ön lisans eğitimi verilmektedir. Bu programlarda kayıtlı toplam 468 öğrencimiz bulunmakta olup, 300'den fazla öğrencimiz aktif olarak eğitim hayatına devam etmektedir. 101 öğrencimiz ise mezun olmuştur.

1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Yüksekokulumuz, Üniversitemiz ilkeleri doğrultusunda öncelikle iyi insan yetiştirmeyi, ardından evrensel değerlere bağlı, yerel değerlere saygılı, ülkemizin ve yöremizin gereksinimleri ile uyumlu ön lisans düzeyinde nitelikli profesyonelleri yetiştirmeyi görev edinmiştir. Bu bağlamda, yüksekokulumuz bilgi toplumunun getirdiği sürekli değişim ve gelişim ekseninde, insan haklarına saygılı, kendi farkındalığı olan, bilimsel gelişmeleri yakından takip eden, yenilikçi bireylerin iş hayatına kazandırılmasını sağlamaktadır.

Vizyon

İlçenin ihtiyaçlarına uygun projeler üreterek toplumsal gelişime katkıda bulunmak,
Sosyal, kültürel, sportif ve akademik alanlarda yapılacak faaliyetler ile gerek öğrencilerin gerekse ilçenin gelişimine ve tanınmasına ivme kazandırabilmek,
Paydaşlar ile işbirliği içinde, işgücü piyasasının gerektirdiği eğitim-öğretimi güncel tutabilmek ve öğrencilerimizi günün ihtiyaçlarını karşılayabilecek donanımda iş hayatına kazandırabilmek.

Kalite Politikası

Meslek Yüksekokulumuz yasal çerçevede ve üniversitemizin ilkeleri doğrultusunda mesleğe yönelik işgücü yetiştirmeyi hedef olarak benimsemekle birlikte aynı zamanda ülkemize ahlâklı, iletişim becerileri gelişmiş ve yenilikleri takip edebilen ufku geniş bireyler kazandırabilmeyi de kalite politikası olarak benimsemiştir. Bu hedeflerini gerçekleştirmek için yoğun uğraş vermekte; meslekî, kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlemekte, paydaşlarla işbirliği yapmaktadır.

Kurumumuz, öğrencilerimizle birlikte personelimizin de meslekî gelişmelerini öncelemektedir. Ayrıca ilçemizin kalkınmasına da katkı sağlamak üzere çeşitli proje ve programlarda yer almaktadır. Yasal ve diğer tüm şartlara uyumu ve sürekli iyileştirmeyi hedefleyen bir kalite politikasını taahhüt eder.

A.4. Paydaş Katılımı

Meslek Yüksekokulumuz, faaliyetlerinde ve faaliyet sonucunda üretilen hizmetlerin hangi kurum ve kuruluş tarafından talep edildiğine ve kullanıldığına dayalı çalışmalar yaparak stratejik konuların belirlenmesi ve durum analizi çalışmalarında bulunmuştur.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Meslek Yüksekokulumuz iç ve dış paydaşlarının Kalite Güvence Sistemine katılımı ve katkı vermelerini sağlamak üzere mekanizmalar geliştirilmekte olup Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında gerçekleşen paydaş analizinde, iç ve dış paydaşların tespiti, paydaşların kurumumuzla olan etkileşimi belirlenmiştir.

Bu kapsamda; Meslek Yüksekokulumuzda paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir. Paydaş katılımına ilişkin bazı süreçler tanımlanmıştır. Daday Kaymakamlığı ile Daday Atlı Terapi ve Model Binicilik Tesisinin kullanımı için yapılan protokol Meslek Yüksekokulunun talepleri doğrultusunda 2022 yılında revize edilmiştir. Ayrıca iç ve dış paydaşlara uygulanan anketler Yüksekokulumuz internet sitesinde yayınlanmıştır. Dolayısıyla bu süreçlere yönelik yapılmış uygulamalar bulunmaktadır. Ancak mevcut uygulamalar bütün süreçleri/alanları/paydaş gruplarını kapsamamaktadır.

Kanıtlar

- Paydaş Katılımı: Daday Kaymakamlığı ile Daday Atlı Terapi ve Model Binicilik Tesisini için yapılan Protokol
- Öğrenci Memnuniyet Anketi
- İç-Dış Paydaş Beklenti Formu
- Dış Paydaş Anketleri-1
- Dış Paydaş Anketleri-2

- [Dış Paydaş Anketleri-3](#)
- [Atçılık ve Antrenörlüğü Programından Türkiye Jokey Kulübü'ne Ziyaret](#)
- [Yüksekokul Müdürümüze Öğrenci Topluluklarımızdan Ziyaret](#)
- [Akademik Personelle Toplantı Yapıldı](#)

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci şikâyetleri kapsamında alınan dilekçeler Müdürlüğe iletilerek sonrasında müdürlük ilgili bölüm başkanlığına havale etmektedir. Bölüm başkanlıkları düzeyinde gerekli incelemeler yapıldıktan sonra müdürlük düzeyinde de konu incelenerek öğrenciye yazılı geri bildirimde bulunmaktadır. Gerekli durumlarda Düzeltici Önleyici Faaliyet süreci başlatılmaktadır. Başvurular için çeşitli matbu formlar Yüksekokulumuz internet sitesinde bulunmaktadır (<https://daday.kastamonu.edu.tr/index.php/dokuemanlar>).

Her akademik yılın açılışında birim/bölüm düzeyinde oryantasyon toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılarda programların yürütülme süreçleri ile ilgili öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır. Dönem sonlarında öğrencilere, akademik personel değerlendirme anketi uygulanmaktadır. 2021 yılında öğrenci temsilcisi iki yıllığına seçildiğinden 2022 yılında seçim yapılmamış, mevcut öğrenci temsilcisi görevine devam etmiş ve süreçlere katılım sağlamıştır. Ayrıca Kalite Çalışma Komisyonlarında görevlendirilmiş öğrenci bulunmakta olup kalite süreçlerinde yer almaktadır.

Kanıtlar

- Kastamonu Üniversitesi Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Akademik, İdari ve Öğrenci Formları
 - Oryantasyon Toplantısı
 - Öğrenci Memnuniyet Anketi
 - Akademik Personel Memnuniyet Anketi
 - Öğrenci Temsilcisi Tuna Çevik Komisyon
 - **EK 1:** Burcu ORHAN'ın Öğrenci Temsilci Seçimi Yazısı

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Üniversitemizin internet sitesinde Mezun Bilgi Sistemine yönlendirici bir link bulunmaktadır. Bu sistem Rektörlük tarafından izlenmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda mezunları takip edebilmek için mezun ilişkileri koordinatörü görevlendirilmiştir.

Kanıtlar

- [Mezun Takip Sistemi](#)
- **EK 2:** Öğr. Gör. Güzin AYTEKİN'nin Görevlendirme Yazısı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Aşağıda farklı başlıklar altında listelenen sorular, Meslek Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim altyapısının yeterliliği, eğitim-öğretim stratejisinin ve hedeflerinin tutarlılığı, sürecin ne kadar etkin şekilde yürütüldüğü ve performansına ilişkin değerlendirmeyi içermektedir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Meslek Yüksekokulumuzda programların tasarımı öncelikle eğitim-öğretim politikası, stratejik plan ve amaçlar doğrultusunda oluşturulmuştur. Bölüm/Programların müfredatları ilk olarak Bölüm Kurullarında yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde tartışılmakta, iç paydaşlar olan bölüm öğretim elemanlarının fikirleri alınarak hazırlanmaktadır. Ayrıca müfredatlar için ilgili Bölüm/Programlar bazında bazı üniversitelerin ön lisans müfredatları ve varsa Bölüm/Programların lisans programları incelenmiş, ilgili programlar dikkate alınarak ders dağılımları yapılmıştır.

Atçılık ve Antrenörlüğü Programının açılması fikri ve tasarımı, Meslek Yüksekokulumuzun konumlandığı Daday ilçesinde yaygın olarak faaliyet gösteren at çiftliği işletmecileri gibi dış paydaşların istekleri, ihtiyaçları ve görüşleri doğrultusunda oluşmuştur. Bu doğrultuda ilçedeki dış paydaşlarla görüşmeler yapılmış ve neticede Yüksekokul Yönetiminin, Rektörlüğün ve YÖK'ün onayı ile Atçılık ve Antrenörlüğü Programının açılması gerçekleşmiştir. Aynı şekilde diğer programların açılması aşamasında da ilçenin ve bölgenin ihtiyaçları gözetilmiş ve dış paydaşların görüşleri alınmıştır.

Bölümlerin müfredatlarının güncellenmesi aşamasında da dış paydaşlarla birebir görüşmelerde bulunularak, sektörün ihtiyaçlarına yönelik derslerin seçilmesi ve yürütülmesi yoluna gidilmiştir.

Programların tasarımı ve müfredatlar konusunda, dış paydaşlarla yapılan görüşmeler dışında, Meslek Yüksekokulumuzda dış paydaşların görüşlerini almaya yönelik Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan matbu dış paydaş anketi de uygulanmaktadır. Bu kapsamda, Meslek Yüksekokulumuzda tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi de yapılmaktadır. Bu süreçlerin takibine dair yine Kalite Koordinatörlüğü tarafından geliştirilen İş Akış Şemaları kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Komisyonlar](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi](#)
- [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYCC\)](#)
- [Dış Paydaş Anketleri-1](#)
- [Dış Paydaş Anketleri-2](#)
- [Dış Paydaş Anketleri-3](#)
- [Daday Nafi ve Ümit ÇERİ MYO 2022-2023 Oryantasyon \(Uyum\) Programı](#)
- [İş Akış Şeması](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Meslek Yüksekokulumuzdaki ders programları ve ders içerikleri Avrupa Yüksek Öğretim Alanı kapsamındaki “çeşitlilik ile birlik arasındaki denge” ilkesi gözetilerek tasarlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan programların müfredatlarında, Mesleki Seçmeli (MS) dersler ve Seçmeli (S) dersler belirlenmiş olup öğrencilere sunulmaktadır. Bölümlere yönelik hazırlanmış ders kataloglarında, bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır ve ders kayıt

dönemlerinde öğrencilerin bu dersleri seçmeleri teşvik edilmektedir. Müfredatlar ve ders katalogları üniversitemiz Bologna Bilgi Sistemi içerisinde ve yüksekokulumuz internet sitesinde bölümler bazında bulunmaktadır. Diğer yandan, her akademik yılın açılışında birim/bölümler düzeyinde oryantasyon toplantıları düzenlenerek, programların yapısı, programlara ilişkin genel bilgiler ve programların yürütülme süreçleri ile ilgili öğrenciler bilgilendirilmektedir. Bu kapsamda, tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır.

Bölümler gerekli müfredat güncelleme çalışmalarına yönelik toplantılarını yaparak ilgili Bölüm Kurul Kararlarını Müdürlüğe iletmektedir. Sonrasında konuya ilişkin Yüksekokul Kurul Kararı alınarak karar üniversitemiz senatosuna sunulmaktadır. Alınacak Senato kararı doğrultusunda güncellenen müfredat programı uygulanmaya başlanmaktadır.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi](#)
- [Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Resmi Web Sayfası](#)
- [Programların Öğretim Planı](#)
- [Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu 2022-2023 Oryantasyon \(Uyum\)](#)

Programı

- **EK 3:** Ders Yüğü Talep Yazısı ve Örnek Ders Yüğü

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri bölümde görevli öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bölüm başkanlığı tarafından her dönem kontrol edilmektedir. Ayrıca Programların amaçları, kazanımları ve ders kataloglarına ait bilgilere yüksekokulumuzun internet sitesinde yer alan bölümler ve dersler bazında oluşturulmuş yönlendirici linkler aracılığıyla ulaşılabilir.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi](#)
- [Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Resmi Web Sayfası](#)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) ile uyumlu olarak belirlenmektedir. Öğrencilerin dersler ile ilgili tüm etkinlikler (teori, uygulama, ödev, sınıf dışı ders çalışma, ara sınav, yılsonu sınavları vb.) için harcadıkları zaman, iş yükü hesabına dâhil edilmekte ve AKTS hesabı buna göre yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda tüm bölüm/programlarda yer alan dersler için AKTS değerleri belirlenmiştir.

Yatay geçiş kapsamında, Meslek Yüksekokulumuza gelen öğrencilerin ders intibaklarında AKTS dikkate alınmaktadır. Bu çerçevede, üniversitemizin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yatay Geçiş Yönergesi, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi, 24/04/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslar dikkate alınmaktadır. Ayrıca eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliğine göre üniversitemizde, uluslararası öğrenci değişim programlarından gelen veya giden öğrencilerin ders intibaklarının yapılması konusunda da AKTS baz alınmaktadır. Ancak Meslek Yüksekokulumuzda, bu uluslararası hareketlilik kapsamında faydalanan öğrenci olmamıştır. Bu kapsamda, tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi](#)
- [Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)
- [Kastamonu Üniversitesi AKTS Yönetmeliği](#)
- [Kastamonu Üniversitesi AKTS Hesaplama Kılavuzu](#)
- **EK 4:** Yatay Geçiş İntibakına İlişkin Alınmış Bir Bölüm Kurulu Kararı Örneği (2022)
- **EK 5:** Ykk Muafiyet Kararı
- **EK 6:** Staj Komisyon Kararı

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Bölüm başkanları ve öğretim elemanları alanlarıyla ilgili güncel gelişmeleri takip etmekte, diğer üniversitelerin aynı bölümlerini izlemekte, ilgili sektörlerin ihtiyaçlarını tespit etmekte ve gelişmeleri göz önünde bulundurarak müfredatlarını güncellemektedirler. Ayrıca, bu süreçte öğrencilerin de görüşleri alınmaktadır. Bu şekilde programların genel bir değerlendirilmesi yapılabilmekte ve güncel tutulabilmektedir.

Ayrıca her akademik yılın başında bir önceki yılın değerlendirilmesi ve başlayan yılın planlaması, akademik kurul toplantısı ile yapılmaktadır. Değerlendirme sonuçlarına göre ortaya çıkan güçlü yönlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması ve zayıf yönlerin de güçlendirilmesi için planlamalar yapılmaktadır.

Öğrenci memnuniyeti, öğrencilerin öğretim hizmeti ve idari hizmet kapsamında taleplerine cevap verilerek arttırılmaya çalışılırken öğretim elemanlarının ve personelin performansları kendilerine dönütler verilerek yükseltilmeye çalışılmaktadır. Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Paketi vasıtasıyla eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları kamuoyu ile paylaşılmakta ve güvence altına alınmaktadır.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin meslek yüksekokulumuzun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği yaklaşım ve uygulama süreci planlanma aşamasındadır.

Kanıtlar

- [Birim Faaliyet Raporu](#)
- [Kastamonu Üniversitesi ALMS](#)
- [Dış Paydaş Anketleri-1](#)
- [Dış Paydaş Anketleri-2](#)
- [Dış Paydaş Anketleri-3](#)
- [Atçılık ve Antrenörlüğü Programı Öğrenci Anketi](#)
- [Aşçılık Programı Öğrenci Anketi Öğrenci Anketi](#)
- [Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Öğrenci Anketi](#)
- [Bankacılık ve Sigortacılık Programı Öğrenci Anketi](#)
- [Maliye Programı Öğrenci Anketi](#)
- [Muhasebe Programı Öğrenci Anketi](#)

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Akademik Takvim](#)
- [Kastamonu Üniversitesi ÜBYS](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Staj İş Akışı](#)
- [Görev Tanımları](#)
- [Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Akademik Personel Listesi](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik kriterler Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve ilgili mevzuatlar tarafından belirlenmiş; önceden tanımlanmış ve kurumun internet sitesinde ilan edilmiştir.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Programlarda yer alan derslerin niteliğine göre (teorik/uygulama) aktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Teorik derslerde örnek olay inceleme, tartışma, anlatım gibi öğretim yöntemleri kullanılırken uygulamalı derslerde ise gösterip yaptırma gibi öğretim yöntemleri

kullanılmaktadır. Programlarda öğretim faaliyetlerine ilişkin öğrenci bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla seçmeli dersler bulunmaktadır. Her dönem öğrenciler en az bir seçmeli ve bir mesleki seçmeli ders almaktadır.

Uzaktan eğitimde öğretim elemanlarının işlemiş olduğu dersler kayıt altına alınmakta ve öğrenciler dersleri senkron/asenkron olarak takip etmektedir. Akademik takvimde uzaktan eğitim sınavları ve diğer sınav tarihleri belirlenmektedir. Uzaktan eğitim vize, final ve bütünleme sınavları KUZEM tarafından koordine edilerek yüksekokul bünyesinde bulunan dersliklerde belirlenen tarihlerde yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi](#)
- [Daday Nafi ve Ümit ÇERİ MYO Ara Sınav Programı](#)
- [Daday Nafi ve Ümit ÇERİ MYO Final Sınav Programı](#)
- Daday Nafi ve Ümit ÇERİ MYO Bütünleme Sınav Programı
- [Kastamonu Üniversitesi ALMS](#)
- **EK 7:** YÖK Dersleri ile İlgili KUZEM Yazısı
- **EK 8:** Ölçme Değerlendirme ile İlgili Rektörlük Yazısı

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrencilerin akademik başarıları 20.11.2011 tarih ve 28118 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yapılmaktadır. Öğrencilerin bilgi ve becerilerinin ölçüldüğü sınavlar; ara sınav, dönem sonu (yarıyıl/yılsonu) sınavı, uygulama sınavı, mazeret sınavı ve tek ders sınavı olarak belirtilmektedir. Bu sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilmektedir. Güz ve bahar dönemlerinde öğrencilere en az bir ara sınav yapılmaktadır. Meslek yüksekokulumuzda sınavlar yönetmelik çerçevesinde yürütülmektedir. Derslere ait ara sınav, final, ödev, sunum vb. başarı kriterleri web sitesinde yayınlanan ders izlencelerinde yer almaktadır. Ayrıca Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Paketinde ilgili bölümlerin ders içeriklerinde başarı kriterleri bulunmaktadır. Bu çerçeve doğrultusunda bakıldığında programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda, öğrencilerin ders uygulamaları ve stajları kapsamında kurum dışı deneyim edinebilmeleri için staj yapılabilecekleri kurum ve kuruluşlar belirlenirken, bölüm başkanları ve danışman öğretim elemanlarının görüşü alınmaktadır. Öğrencilerin yaptığı stajların sonunda başarılarının değerlendirilmesinde; bölüm öğretim elemanlarından oluşan staj komisyonlarının yaptığı yazılı veya sözlü şeklindeki sınavların yanı sıra, staj yapılan kurumdaki sorumlu personelin değerlendirmeleri de göz önünde bulundurulmaktadır. Bu anlamda, staj sürecinde hem iç hem de dış paydaşlar aktif olarak rol oynamaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda stajlar, 30 işgünü kapsayacak şekilde uygulanmaktadır. Öğrencilerin mezuniyet şartlarından biri de stajını başarılı şekilde tamamlamış olmalarıdır. Staj işlemlerinin uygulanması üniversitemizin Staj Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir.

Bu kapsamda; tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi](#)
- [Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Resmi Web Sayfası](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Staj Yönergesi](#)
- [Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Staj Sınavı Duyurusu](#)
- [Kastamonu ÜBYS Sistemi](#)
- **EK 9:** Engelli Öğrenci ile İlgili YKK
- **EK 10:** Atçılık ve Antrenörlüğü Programı Bitirme Projesi
- **EK 11:** Aşçılık Programı Bitirme Projesi

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Programlara lise diplomasına sahip, ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavlarda başarı gösteren adaylar, tercih ve başarı sırası göz önünde bulundurularak ÖSYM tarafından merkezi olarak yerleştirilir. ÖSYM tercih kılavuzunda ilgili programa ilişkin gerekli özel koşullar ve açıklamalar yer almaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda bulunan programlara ait özel koşullar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı internet sitesinde yer alan Aday Öğrenci Menüsünde yer almaktadır.

Yurt dışından öğrenci kabulü ise, Türkiye’de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin 2922 sayılı kanun ile Yükseköğretim Genel Kurulu’nun 21.01.2010 tarihli Yurtdışından öğrenci kabulüne ilişkin esaslar hakkındaki kararına dayanılarak hazırlanan Kastamonu Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi çerçevesinde gerçekleşmektedir. Programlara ilgili bölüm başkanlığının önerisi, yüksekokul kurulunun uygun görmesi, üniversite senatosunun kabul etmesi ve Yükseköğretim Kurulu’na onay verilmesi koşuluyla öğrenci kabul edilmektedir.

Üniversite programlarına yerleşen öğrencilere yönelik eğitim öğretim yılının ilk haftasında tanıtım toplantıları yapılmakta; bu toplantılarda öğretim elemanları ve öğrenciler bir araya gelerek kurum, akademik birim ve bölümler hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Yapılan toplantılarla öğrencilerin üniversiteye ve meslek yüksekokuluna uyum sağlaması hedeflenmektedir.

Yatay geçişler, 24/04/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik Hükümlerine ve Yükseköğretim Kurulu ilke kararları ile Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Meslek Yüksekokulumuzda yer alan programlarda Mevlana, Farabi ve Erasmus Koordinatörlükleri bulunmasına rağmen aktif olarak öğrenci değişimleri bugüne kadar yapılmamış ancak 2022 Faaliyet Planında 2023 yılı hedefleri arasında değişim programlarının aktif olarak kullanımına yönelik hedefler belirlenmiştir. Çift ana dal ile ilgili olarak bölüm başkanlarının kontenjanlar hakkındaki görüşleri alınmaktadır. Bu görüşler doğrultusunda ilgili programa ait çift ana dal programı açılıp açılmayacağı belirlenmektedir.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Web Sitesi](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Yurt Dışında Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi](#)
- [Daday Nafi ve Ümit ÇERİ MYO 2022-2023 Oryantasyon \(Uyum\) Programı](#)
- [2022 Yılı Faaliyet Planı](#)

- **EK 12:** Aday Öğrenci

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Ön lisans diploması verilebilmesi için, öğrencinin alması gereken dersleri başarı ile tamamlamış ve en az 2.00 ağırlıklı genel not ortalamasını sağlamış olması gerekir. Ayrıca öğrencilerin mezun olabilmesi için eğitim dönemi boyunca en az 120 AKTS'lik ders almaları gerekmektedir. Diplomalara hazırlanmaya kadar öğrencilere, diplomasını alırken iade edilmek üzere geçici mezuniyet belgesi ve diploma eki olarak transkript verilir. Diploma bir defa verilir. Kaybedilmesi halinde diploma yerine geçecek ve kayıptan dolayı verildiğini belirten fotoğraflı bir belge düzenlenir. Bu belge ve diplomalar; yüksekokul müdürü tarafından imzalanır.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Web Sitesi](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Yurt Dışında Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Diploma Yönergesi](#)

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Meslek Yüksekokulumuzun kendisine ait bir binası vardır ve buradaki derslikler kullanılmaktadır. Okulumuzda faal olarak eğitim öğretim yapılan 10 adet derslik vardır. 7 adet derslikte projeksiyon cihazı bulunmaktadır. 1 adet projeksiyon cihazı seyyar olarak kullanılmaktadır. Okulumuzda 2 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Laboratuvarlarda projeksiyon cihazları da bulunmaktadır. Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı öğrencilerinin uygulama derslerini yaptığı bir adet uygulama mutfağı bulunmaktadır. Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Atçılık ve Antrenörlüğü Programı için çeşitli materyallerle donatılmış bir derslik bulunmaktadır. Ayrıca bu programın uygulama dersleri yapılan protokol kapsamında Daday Kaymakamlığı'na ait Daday Atlı Terapi ve Model Binicilik Tesisinde yapılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda bir kütüphane, öğrenci ders çalışma salonu ve öğrenci toplulukları için tahsis edilmiş bir oda bulunmaktadır. Öğrencilerimizin boş zamanını değerlendirebileceği bir kantin ve öğlen yemeği saatlerinde hizmet veren bir yemekhane

bulunmaktadır. Ayrıca öğrenciler merkez kampüs içerisindeki kütüphaneden de faydalanma imkânına sahiptirler. Ayrıca kampüs alanımızda 8 adet konferans salonu; 1 tanesi Eğitim Fakültesi Kampüsü'nde 4 tanesi de Kuzykent Kampüsü'nde olmak üzere toplam 5 adet kapalı spor salonu, çok amaçlı spor kompleksi, 4 kondisyon salonu; 1 UEFA kriterlerine uygun futbol sahası ve atletizm pisti, açık spor alanları, merkezi ve öğrenci laboratuvarları, 3 adet Sosyal tesis, Yücebıyıklar Konağı ve Cide Konuk Evi bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz Bütçesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince; Meslek Yüksekokulumuzun orta vadeli planları doğrultusunda hazırlanarak Haziran ayı sonunda Üniversitemiz Rektörlüğüne iletilmektedir. Bütçemizden, Meslek Yüksekokulumuzun ihtiyaçları kapsamında harcamalar yapılmaktadır. Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal vb. etkinlikleri için tüm mali destekler Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. E-öğrenme kapsamında üniversitemiz bünyesinde Ortak Seçmeli Dersler, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve İngilizce dersleri uzaktan eğitim yoluyla verilmektedir.

Kanıtlar

- **EK 13:** Bilgisayar Laboratuvar
- **EK 14:** Aşçılık Programı Uygulama Mutfağı
- **EK 15:** Kütüphane
- **EK 16:** Atlı Terapi ve Model Binicilik Tesisi
- [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)
- [Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Yüksek Öğretim Kurumları Dersleri](#)

Öğrenci Anket Linkleri:

- [Bitkisel Ve Hayvansal Üretim Bölümü \(Atçılık Ve Antrenörlüğü Programı\)](#)

Memnuniyet Anketi Sonuçları

- [Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü \(Aşçılık Programı\) Memnuniyet Anketi](#)

Sonuçları

- [Yönetim ve Organizasyon Bölümü \(Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı\)](#)

Memnuniyet Anketi Sonuçları

- [Finans Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü \(Maliye Programı\) Memnuniyet Anketi](#)

Sonuçları

- [Finans Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü \(Bankacılık ve Sigortacılık Programı\)](#)

Memnuniyet Anketi Sonuçları

- [Muhasebe ve Vergi Bölümü \(Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı\)](#)

Memnuniyet Anketi Sonuçları

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Danışman, en geç öğrencilerin ders kayıt tarihlerinden bir hafta önce, ilgili bölüm/program başkanlığının önerisi dikkate alınarak yönetim kurulunca bölüm öğretim elemanları arasından görevlendirilir. Gerekli durumlarda, danışman görevlendirmesi aynı usulle değiştirilebilir. Akademik danışmanlar, danışmanlık hizmetlerini rektörlükçe belirlenen esaslar ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütmektedir. Meslek Yüksekokulumuz Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve yine Kastamonu Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesinde akademik danışmanlık ile ilgili hükümler belirlenmiştir. Yönergeye göre danışman eğitim-öğretim hayatı boyunca öğrencinin başarı durumunu ve gelişimini izlemekte ve öğretim programları çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak önerilerde bulunmaktadır. Öğrenciyi yönlendirmekte, mezuniyet için gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz olarak ilgili yönetmelik çerçevesinde almasını sağlamakta, bölümler tarafından müfredatlarda yapılan değişiklikler nedeni ile uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirmekte, daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencilerin karşılaştığı problemlerin çözümünü sağlamakta ve gerektiğinde ilgili mercilere iletilmesine yardımcı olmaktadır.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Mevzuat ve Yönetmelikler](#)
- [Kariyer Kapısı – Ulusal Staj Programı](#)
- [Daday Nafi Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Haberleri](#)
- [Daday Nafi Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu İletişim Bilgileri](#)
- [Oryantasyon Eğitimi](#)
- **EK 17: Sınıf Danışmanlığı Yönetim Kurul Kararı**

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Engelleri bulunan öğrencilerin yerleşke ve eğitim hayatlarına destek verilmesi amacıyla ve diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla Rektörlük bünyesinde “Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü” kurulmuş ve Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Yönergesi ile Kastamonu Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi yayınlanmıştır. Kastamonu Üniversitesi olarak bizler bütün birimlerimizle; öğrencilerimizin çeşitliliğinin ve farklılığının bilincinde, kültürel açıdan duyarlı ve erişilebilir bir kampüs oluşturmanın önemini farkında olarak, özürülü öğrencilere destekleyici ve iyi kaynaklarla donatılmış bir ortam sağlayarak onların akademik başarı ve eğitimleri önündeki kısıtlamaları kaldırmak ve öz-farkındalıkları ve birey olarak bağımsızlıklarını geliştirmelerinde yardımcı olma misyonuyla hareket etmekteyiz. Bu kapsamda Yüksekokulumuzda bulunan engelli öğrencilerimiz için engelli rampası ve engelli park yeri bulunmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuzdaki engelli öğrencimiz için ders programı zemin kattaki derslikte olacak şekilde ayarlanmış ve yönetim kurulu kararı alınarak hakları gözetilmiştir.

Kanıtlar

- [Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Yönergesinin Dinlenmesi](#)
- [Kastamonu Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama](#)

Yönergesi

- [Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yönergesi](#)
- **EK 18:** Engelli Öğrencimiz için Alınan Yönetim Kurul Kararı
- **EK 19:** Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü

YAZISI

- **EK 20:** Kastamonu Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönerge Yazısı
- **EK 21:** Engelli Rampası Eğimi
- **EK 22:** Engelli Araç Park Yeri

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrenci sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerinin gelişimine yönelik öğrenci ve personelinin çeşitli dallarda spor yapabilmelerine olanak sağlayan alanlar mevcuttur. Meslek Yüksekokulumuz

bünyesinde masa tenisi, satranç, voleybol, futbol takımları yıl içerisinde bölümler arası turnuvalara katılmaktadır. Ayrıca öğrenciler için sosyal kültürel ve sportif faaliyetler, üniversitemizin güçlü akademik yapısına ek olarak öğrencilerine renkli ve hareketli bir sosyal ortam sunmakta, öğrenci topluluklarının gerçekleştirdiği tüm etkinliklerden öğrencilerimiz ücretsiz olarak yararlanmaktadır.

Kanıtlar

- [Daday Gastronomi Topluluğu Film Etkinliği](#)
- [Yönetici Topluluğunun Düzenlemiş Olduğu Stres Yönetimi Semineri](#)
- [Yönetici Topluluğu Tarafından Düzenlenen Kariyer Günleri Etkinliği – Daday](#)

Kaymakamı Ayşegül YILDIRIM

[Atlı Spor Topluluğunun Düzenlemiş Olduğu Orta Çağ'da Türk Milli Kimliği Ve Unsurları Etkinliği](#)

- **EK 23:** Daday Gastronomi Topluluğu Film Etkinliği
- **EK 24:** Bahar Şenliği Kapsamında Yapılan Sportif Faaliyetler
- **EK 25:** Atçılık ve Antrenörlüğü Programı - Ankara Akhalteke Atlıspor Kulübü 19 Mayıs Gençlik ve Spor Kupası
- **EK 26:** Yönetici Topluluğu Tarafından Düzenlenen Safranbolu Gezisi

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Meslek Yüksekokulumuz öğretim üyesi kadrosuna alım ve atamalar Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ek Koşullarına uygun olarak yapılmaktadır. Öğretim görevlisi kadrosuna yapılacak atamalarda Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik maddeleri esas alınmaktadır. Öğretim görevlisi alımı/atamalarında personelin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığını bireyin sahip olduğu mezuniyet alanına, kendisini geliştirmek için katılmış olduğu kurs, sertifika programı vb. belgelere, çalışma tecrübesine ve işe alımlarda ilgili mevzuata göre yapılan sınavlardaki puanlarına göre değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ek Koşulları](#)
- [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Her mali yılsonunda birim faaliyet raporuna işlenmek amacıyla öğretim elemanlarının yapmış olduğu bilimsel etkinlikler ve çalışmalara yönelik bilgiler istenmektedir. Öğretim görevlilerimize kongrelere, yarışmalara ve konferanslara katılım sağlamaları için gerekli izinler verilmektedir. Sadece akademik alanda değil sosyo-kültürel alanda da rektörlüğümüzün yapmış olduğu eğitimcilerin eğitimi uygulamaları yapılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarına eğitim-öğretim süreçlerini aksatmayacak şekilde lisansüstü eğitim fırsatı verilmektedir.

Kanıtlar

- **EK 27:** Öğr. Gör. Murat YİĞİT ve Öğr. Gör. Mustafa SOYDANER – At Bilimleri Kongresi Görevlendirme Yazısı
- **EK 28:** Öğr. Gör. Elif ASLAN - IV. Uluslararası Turizm ve Kültürel Miras Kongresi Görevlendirme Yazısı
- **EK 29:** Kastamonu Üniversitesi 2022 Yılı Hizmet İçi Eğitim Faaliyet Yazısı
- **EK 30:** Kastamonu Üniversitesi ‘Uzaktan Eğitim’ Konulu Yazısı

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz öğretim kadrosunun ve öğrencilerinin buluşları, fikirleri ve akademik başarıları sayesinde misyonunu yerine getirecektir. Buna bağlı olarak Meslek Yüksekokulumuzda tüm birim ve alanları kapsayacak şekilde araştırma- geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Üniversitemizde Rektörlüğe bağlı Bilimsel Araştırma Proje birimi bulunmaktadır. Toplum karşı sorumluluğun bir gereği olarak; araştırma geliştirme faaliyetlerini içeren tüm haberler, faaliyetler ve güncel veriler, Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi web sitesinde (<https://kubap.kastamonu.edu.tr/index.php>) kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği belirli dönemlerde bilgi işlem personelimiz tarafından takip edilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Meslek Yüksekokulumuzun üniversite dışı kaynaklara yönelimi açısından Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Çağatay YILMAZ ve Öğr. Gör. Ayhan ŞANLI tarafından danışmanlığı yürütülen öğrenci TÜBİTAK projelerimiz bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [İç kaynaklar \(BAP\)](#)
- [BAP Yönergesi](#)
- **EK 31:** Öğr. Gör. Çağatay YILMAZ TÜBİTAK projesi
- **EK 32:** Öğr. Gör. Ayhan ŞANLI TÜBİTAK projesi
- [2022 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- Yayın ve Proje sayıları([2022 Yılı Faaliyet Raporu Sf.19-20](#))

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Meslek Yüksekokulumuzda araştırma süreçlerinin yönetimi ile uyumlu doktora programları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır. Meslek

Yüksekokulumuzda 9 öğretim elemanı doktora programına devam etmekte olup, 2 öğretim elemanı da Yüksek Lisans eğitimine devam etmektedir. Ayrıca Meslek Yüksekokulu hocalarımızdan Öğr. Gör. Halit Gökhan YÜKSEL doktora derecesi almış, Öğr. Gör. Yahya SÖNMEZ Dr. Öğr. Üyesi olarak atanmıştır.

Kanunlar

- **EK 33:** Öğr. Gör. Dr. Halit Gökhan YÜKSEL doktora mezuniyet belgesi
- **EK 34:** Dr. Öğr. Üyesi Yahya SÖNMEZ atama kararname
- **EK 31:** Öğr. Gör. Çağatay YILMAZ TÜBİTAK projesi
- **EK 32:** Öğr. Gör. Ayhan ŞANLI TÜBİTAK projesi
- **EK 35:** Doktora ve Yüksek Lisans Öğrenci Belgeleri

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuzda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır. Ancak iç ve dış paydaşlarımızla anket uygulaması yapılmaktadır.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirmesi

Meslek Yüksekokulumuz kalite güvencesi politikalarını stratejik yönetim sisteminin bir parçası olarak tasarlamış, Stratejik Plandaki amaçları yerine getirmek için hedefler belirlenmiş ve bu hedeflere ulaşılmasında birçok gösterge saptanmıştır. Bu bağlamda hedeflere ulaşılmasının izlenmesi amacı ile Anahtar Performans Göstergeleri belirlenmemiştir. Ancak akademik teşviğe yönelik “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği” yayınlanmış ve akademik personele yönelik “Akademik Personel Anketi” uygulanmıştır. Bu kapsamda kurumda performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik olarak veriler öğretim görevlileri tarafından YÖKSİS sistemine düzenli olarak girilmekte, her yılın sonunda faaliyet raporuna ve Rektörlükten gelen ilgili yazılarla Rektörlük Makamına da bildirilmektedir.

Kanıtlar

- [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#)
- [Akademik Personel Anketi](#)
- Yayın ve Proje sayıları([2022 Yılı Faaliyet Raporu Sf.19-20](#))

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Meslek Yüksekokulumuz, toplumsal katkı faaliyetlerini üniversitemizin stratejik planında yer alan eğitim – öğretim ve araştırma politikalarıyla ilişkili olarak yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmek için hem iç hem de dış paydaşlarıyla sürekli iletişim halinde bulunmaktadır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi Meslek Yüksekokul Müdürlüğü bünyesinde talep edilen komisyon çalışmalarına katılım esasına göre oluşturulmaktadır. Yapısal olarak Meslek Yüksekokul Müdürü izlemeyi yapan kişi olarak tüm komisyonları oluşturmakta Kalite Üst Komisyonu ise alt çalışma gruplarını oluşturarak ilgili denetlemeyi yapmaktadır.

Birim Kalite alt çalışma gruplarında oluşturulmuş olan toplumsal katkı grubu koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu kapsamda yer alan kamu kurum – kuruluşların sivil toplum kuruluşları ile işbirliği halinde etkinlikler düzenlenmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik dış paydaşlarla yapılan görüşmeler Meslek Yüksekokul Müdürlüğünce yapılmaktadır. Ancak standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Meslek Yüksekokulumuzun ihtiyaçları doğrultusunda özgün bir yaklaşım geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

- [Birim Kalite Komisyonları](#)
- **EK 36:** Bağımlılıkla Mücadele Komisyon YKK'sı

D.1.2. Kaynaklar

Meslek Yüksekokulumuz, toplumsal katkı politikaları ve stratejileri doğrultusunda çeşitli toplumsal hizmetleri sunmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara, kamu kaynaklarının izin verdiği ölçüde sahiptir. Meslek Yüksekokulumuz toplumsal katkı amacıyla katılımcılara konferanslar, toplantılar, seminerler, söyleşiler gibi ücretsiz hizmetler sunmaktadır. Bu sunulan hizmetler için Meslek Yüksekokulumuzun fiziksel ve insan gücü kaynakları kullanılmaktadır. Kaynakların etkin şekilde kullanımı ise Meslek Yüksekokul Müdürü denetiminde ve gözetiminde, kamu çıkarları doğrultusunda yürütülmektedir.

Bunun yanı sıra, Meslek Yüksekokulumuzda toplumsal katkı faaliyetlerimizi yürüten araştırma ve uygulama merkezlerimiz mevcut değildir. Meslek Yüksekokulumuzun toplumsal katkı başlığı altında ayırmış olduğu ayrı bir bütçesi de bulunmamaktadır. İhtiyaç halinde merkezi bütçeden üniversitelere ayrılan ödenekler kapsamında Meslek Yüksekokulumuza ayrılan pay dâhilinde harcamalar yapılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzun bulunduğu Daday ilçesindeki at çiftliği işletmelerinin sahip oldukları atların nallama ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik ilçede herhangi bir nalbanthane bulunmamaktadır. Yörenin bu ihtiyacını karşılamak amacıyla, Meslek Yüksekokulumuzun Atçılık ve Antrenörlüğü programı destekli olarak bir nalbanthane kurulması planlanmaktadır. Bu kapsamda ihtiyaç duyulan nal ocağı ilgili firma tarafından bedelsiz olarak Yüksekokulumuza hibe edilmiştir.

Kanıtlar

- [Narkotik Eğitimi](#)
- [Teknoloji Bağımlılığı Eğitimi](#)
- **EK 36: Bağımlılıkla Mücadele Komisyon YKK'sı**

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuz, toplumsal katkı politikaları ve stratejileri doğrultusunda çeşitli toplumsal hizmetleri sunmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik

ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara, kamu kaynaklarının izin verdiği ölçüde sahiptir. Meslek Yüksekokulumuz toplumsal katkı amacıyla katılımcılara konferanslar, toplantılar, seminerler, söyleşiler gibi hizmetler sunmaktadır.

Bu etkinlikler, Birim Faaliyet Raporu ve Kalite İç Değerlendirme Raporu ile izlenmektedir. Ayrıca etkinliklerin görünürlüğünün artırılması amacıyla Yüksekokulumuz internet sitesi ve sosyal medya hesapları da kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- Narkotik Eğitimi
- “Orta Çağ’da Türk Milli Kimliği ve Unsurları” Konulu Söyleşi
- Gastro Antalya: Uluslararası Gastronomi ve Mutfak Yıldızları

Buluşması

- Teknoloji Bağımlılığı Eğitimi

EKLER

EK 1: Burcu ORHAN'ın Öğrenci Temsilci Seçimi Yazısı (Sayfa 1/2)



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü

Sayı : E-72277078-308.01-2100084642
Konu : Öğrenci Konseyi Seçimleri

01.12.2021

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

İlgi : 12.11.2021 tarihli ve E-16694033-308.01-2100080070 sayılı yazınız.

İlgi yazıya istinaden, Meslek Yüksekokulumuza ait öğrenci temsilcisi seçimi katılım listesi ile seçim sonuç tutanağı ekte gönderilmiştir.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Mehmet Nadir ÖZDEMİR
Meslek Yüksekokulu Müdürü

EK-1: Burcu ORHAN'ın Öğrenci Temsilci Seçimi Yazısı (Sayfa 2/2)

**DADAY NAFİ ve ÜMİT ÇERİ MYO
ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ
SEÇİM SONUÇ TUTANAĞI**

Tarih: 26.11.2021
Saat: 15:00
Yer: Toplantı Salonu

ADAY SEÇİM SONUÇ BİLGİLERİ

TEMSİL ETTİĞİ BÖLÜM/PROGRAM ADI	ADAYIN ADI SOYADI	ALDIĞI OY SAYISI
Bankacılık ve Sığircılık	BURCU ORHAN	4
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	ESRA KILIÇARSLAN	1

DADAY NAFİ ve ÜMİT ÇERİ MYO ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ BİLGİSİ

BÖLÜMÜ/PROGRAMI	Bankacılık ve Sığircılık
ADI SOYADI	BURCU ORHAN
TELEFON NUMARASI	
E-POSTA ADRESİ	

DADAY NAFİ ve ÜMİT ÇERİ MYO SEÇİM KURULU

ADI SOYADI	DURUMU	İMZA
Öğr. Gör. Ayhan Seyhan Zembel	BAŞKAN	
Öğr. Gör. Elif ASLAN	ÜYE	
Öğr. Gör. Emine Niltem Biber	ÜYE	

EK-2: Öğr. Gör. Güzin AYTEKİN'nin Görevlendirme Yazısı



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü

Sayı : E-72277078-903.07.01-2200103032
Konu : Görevlendirme

26.09.2022

DAĞITIM YERLERİNE

Meslek Yüksekokulumuz mezun ilişkileri koordinatörü olarak Öğr. Gör. Güzin AYTEKİN görevlendirilmiştir.

Bilgilerinize rica ederim.

Doç. Dr. Burhan SEVİM
Meslek Yüksekokulu Müdürü

EK 3: Ders Yüğü Yazısı ve Örnek Ders Yüğü



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Daday Nafı ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü

Sayı : E-72277078-104.04-2200018439
Konu : Ders Yüğü Talebi

28.02.2022

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Personel Daire Başkanlığı)

İlgi : 22.02.2022 tarihli ve E-35980405-104.04-2200015837 sayılı yazınız.

Meslek Yüksekokulumuzun Bölüm Başkanlıklarında görev yapan (kadrolu/13b-4) öğretim elemanları listesi (Ek-1), öğretim elemanı odaklı ders programları tabloları (Ek-2), bölüm odaklı ders programları (Ek-3) ve ders yüğü (Ek-4) Ek'te sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Mehmet Nadir ÖZDEMİR
Meslek Yüksekokulu Müdürü

Ek:

- 1- Ek-1 Öğretim Elemanı Listesi
- 2- Aşçılık-Ek-2 Kişi Bazlı Ders Programı
- 3- Aşçılık-Ek-3 Bölüm Bazlı Ders Programı
- 4- Aşçılık-Ek-4 Ders Yüğü
- 5- Atçılık-Ek-2 Kişi Bazlı Ders Programı
- 6- Atçılık-Ek-3 Bölüm Bazlı Ders Programı
- 7- Atçılık-Ek-4 Ders Yüğü
- 8- FinansBankacılıkSigortacılık-Ek-2 Kişi Bazlı Ders Programı
- 9- FinansBankacılıkSigortacılık-Ek-3 Bölüm Bazlı Ders Programı
- 10- FinansBankacılıkSigortacılık-Ek-4 Ders Yüğü
- 11- Muhasebe-Ek-2 Kişi Bazlı Ders Programı-Aygün Seyhan ZENGİN
- 12- Muhasebe-Ek-2 Kişi Bazlı Ders Programı-Güzin AYTEKİN
- 13- Muhasebe-Ek-3 Bölüm Bazlı Ders Programı-1. sınıf
- 14- Muhasebe-Ek-3 Bölüm Bazlı Ders Programı-2. sınıf
- 15- Muhasebe-Ek-4 Ders Yüğü-Muhasebe
- 16- SağlıkKurumlarıİşletmeciliği-Ek-2 Çağatay YILMAZ-Kişi Bazlı Ders Programı
- 17- SağlıkKurumlarıİşletmeciliği-Ek-2 Fikri Gülsever-Kişi Bazlı Ders Programı
- 18- SağlıkKurumlarıİşletmeciliği-Ek-2 Sibel SOYDANER-Kişi Bazlı Ders Programı
- 19- SağlıkKurumlarıİşletmeciliği-Ek-3 Bölüm Bazlı Ders Programı-1

Belge Doğrulama Kodu: EF74CCA

Bu belge, güvenli elektronik imza ile anlaşılmıştır.

Belge Takip Adresi: www.kastamonu.edu.tr/belgedogrulama

Adres: Kastamonu Üniversitesi Daday Nafı ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Merkez Mahallesi, Prof.
Dr. Sarı Kes Cad. Sadık Atalay Sok. No:1 Daday/Kastamonu
Telefon No: (0 366) 2804050 Faks No: (0 366) 2804050
e-Posta: info@kastamonu.edu.tr İnternet Adresi: www.kastamonu.edu.tr/
Kep Adresi: kastamonuuniversitesi@h601.kep.tr

Bilgi için :

Bente Şahin
Bilgisayar İşletmeni

Telefon No:

(0 366) 2804050




Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı Haftalık Ders Yükü Listesi											
2021-2022 BAHAR YARIYILI											
SN	Adı Soyadı	Kadro Birimi	Derse Girdiği Birim	Toplam Ön Lisans Ders Saati		Toplam Lisans Ders Saati		Toplam Lisansüstü Ders Durumu			Genel Toplam
				I. Öğretim	II. Öğretim	I. Öğretim	II. Öğretim	Lisansüstü Ders	Uzmanlık Alan Dersi	Danışmanlık	
1	Elif ASLAN	Daday Nafi ve Ümit Çeri MYO	Daday Nafi ve Ümit Çeri MYO	16							16

Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı Haftalık Ders Yükü Listesi											
2021-2022 BAHAR YARIYILI											
SN	Adı Soyadı	Kadro Birimi	Derse Girdiği Birim	Toplam Ön Lisans Ders Saati		Toplam Lisans Ders Saati		Toplam Lisansüstü Ders Durumu			Genel Toplam
				I. Öğretim	II. Öğretim	I. Öğretim	II. Öğretim	Lisansüstü Ders	Uzmanlık Alan Dersi	Danışmanlık	
1	Ülkü Mine ÖNEK	Daday Nafi ve Ümit Çeri MYO	Daday Nafi ve Ümit Çeri MYO	18							18

Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı Haftalık Ders Yükü Listesi											
2021-2022 BAHAR YARIYILI											
SN	Adı Soyadı	Kadro Birimi	Derse Girdiği Birim	Toplam Ön Lisans Ders Saati		Toplam Lisans Ders Saati		Toplam Lisansüstü Ders Durumu			Genel Toplam
				I. Öğretim	II. Öğretim	I. Öğretim	II. Öğretim	Lisansüstü Ders	Uzmanlık Alan Dersi	Danışmanlık	
1	Alper ÇEVİK	Daday Nafi ve Ümit Çeri MYO	Daday Nafi ve Ümit Çeri MYO	18							18

EK 4: Yatay Geçiş İntibakına İlişkin Alınmış Bir Bölüm Kurulu Kararı Örneği (2022)

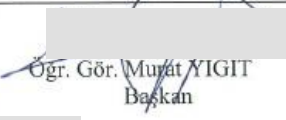

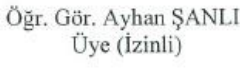
	<p style="text-align: center;">T.C. KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölüm Kurulu Kararı</p>
---	--

Bölüm Kurulumuz Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Murat YIĞIT başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

Tarih	Toplantı Sayısı	Karar No	Saat	Özü
31.08.2022	07	2022-07		İntibak işlemleri

KARAR 2022/07

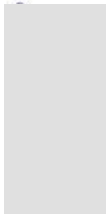
Yüksekokulumuz Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Atıcılık ve Antrenörlüğü Programına Ek Madde 1 kapsamında yatay geçişi kabul edilen Melih Kekik isimli öğrencinin önceden aldığı dersler değerlendirilmiş olup Ek-1 de sunulmuştur. İntibak ve muafiyet işlemlerinin yapılabilmesi için Yüksekokulu Müdürlüğü'ne arzına karar verilmiştir.

 Öğr. Gör. Murat YIGIT Başkan	 Öğr./Gör. Mustafa SOYDANER Üye	 Öğr. Gör. Ayhan ŞANLI Üye (İzinli)
--	--	---

EK-1 : Muaf olunan dersler (Melih KEKİK)
BITKİSEL VE HAYVANSAL ÜRETİM BÖLÜMÜ
ATÇILIK VE ANTRENÖRLÜĞÜ PROGRAMI

Kayıtlı Yükseköğretim Kurumunda Sayılan Muaf Dersler (Kastamonu Üniversitesi-Daday MYO)				Okuduğu Yükseköğretim Kurumunda Aldığı Dersler (Eskişehir-Osmangazi Üniversitesi Atçılık MYO)					
MUAF DERSLER				ÖĞRENCİNİN ALDIĞI DERSLER					
Ders Kodu	Dersin Adı	Geçme Notu	Ulusal Kredi	AKTS	Ders Kodu	Dersin Adı	Geçme Notu	Ulusal Kredi	AKTS
ATA18105	AT ANATOMİSİ	AA	2	3	2313110001	AT ANATOMİSİ	AA	3	3
ATA18103	AT FİZYOLOJİSİ	CC	2	3	231311002	AT FİZYOLOJİSİ	CC	2	2
ATA18112	AT VE AHİR BAKIMI-I	BB	3	4	231311005	AT AHİR BAKIMI I	BA	2	2
					231312003	AT AHİR BAKIMI II	CB	2	2
ATA18110	BİNİCLİK-I	CB	3	3	231311006	BİNİCLİK I	CB	3	3
ATA18104	AT ANTRENMANI-I	CC	3	4	231311009	ATLARDA TEMEL EĞİTİM I	CC	3	4
ATA18108	AT KAZALARI VE İLK YARDIM	BA	2	2	231312015	MESLEK SAĞLIĞI VE İLK YARDIM	BA	1	2
ATA18127	ATÇILIĞA GİRİŞ VE DONANIM EKİPMANI	BA	3	4	231311014	AT DONANIMI VE EKİPMANI	BA	2	2
					231311015	ATÇILIĞA GİRİŞ VE TARİHÇESİ	BB	1	1

ATA18203	BINICILIK-II	DC	3	3	231312006	BINICILIK II	DC	3	3
ATA18207	NALBANTLIK VE NAL KULLANIM TEKNIGI	BA	3	2	231312005	NALBANTLIK VE NAL KULLANIMI I	BA	2	3
ATA18211	AT ENFEKSİYON HASTALIKLARI	BA	2	2	231313014	AT HASTALIKLARI	BA	2	3
ATA18206	ATLI SPORLAR VE MEVZUATLARI	BB	2	3	231314002	YARIS ATI VE YETİSTIRICILIK MEVZUATI	BB	2	3
ATA18210	HARA YONETIM VE ORGANIZASYONU	BA	2	3	231312007	HARACILIK VE MERACILIK	BA	2	2



EK 5: Ykk Muafiyet Kararı

	<p style="text-align: center;">T.C. KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararı</p>
---	---

Tarih	Toplantı Sayısı	Karar No	Saat	Özü
29.09.2022	23	2022-31		Muafiyet

Yüksekokul Yönetim Kurulumuz Yüksekokul Müdürü Doç. Dr. Burhan SEVİM Başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

Kayıtlı Yükseköğretim Kurumunda Sayılan Muaf Dersler (Kastamonu Üniversitesi-Daday MYO)					Okuduğu Yükseköğretim Kurumunda Aldığı Dersler (Hacettepe Üniversitesi-Ankara Meslek Yüksekokulu)				
MUAFF DERSLER					ÖĞRENCİNİN ALDIĞI DERSLER				
Ders Kodu	Ders Adı	Geçme Notu	Ulusal Kredi	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	Geçme Notu	Ulusal Kredi	AKTS
TDOL103	TÜRK DİLİ-I	AA	2	2	AMY101	TÜRK DİLİ I	A1	0	0
AIITOL101	ATATÜRK İLKE VE İNK. TARİHİ-I	BB	2	2	AMY121	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK. TARİHİ-I	B1	1	0
YDOL105	YABANCI DİL-I	CC	2	2	AMY151	İNGİLİZCE-I	C	0	0
TDOL 104	TÜRK DİLİ-II	BB	2	2	AMY102	TÜRK DİLİ II	B1	0	0
AIITOL102	ATATÜRK İLKE VE İNK. TARİHİ-II	CC	2	2	AMY122	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK. TARİHİ-II	C	1	0
YDOL106	YABANCI DİL-II	BB	2	2	AMY152	İNGİLİZCE -II	B1	0	0
ATA18109	OFİS PROGRAMLARI	BB	3	4	SEK121	BİLGİSAYAR KULLANIMI	B2	2	0



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Yönetim Kurulu Kararı

KARAR 2022/31

Doç. Dr. Burhan SEVİM
Başkan

Öğr. Gör. Mehmet BÖYÜKÖZKÖK
Üye

Öğr. Gör. Aygün Seyhan ZENGİN
Üye

Öğr. Gör. Çağatay YILMAZ
Üye

Öğr. Gör. Alper ÇEVİK
Üye

Öğr. Gör. Mustafa SOYDANER
Üye

Erdoğan UZUNHASAN
Raportör

EK 6: Staj Komisyon Kararı (1/2)



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Muhasebe ve Vergi Bölümü

Sayı : E-72277078-302.04.10-2200118089
Konu : Staj Sınavı

27.10.2022

DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programına ilişkin olarak, 28/09/2022 tarihli staj sınavı sonucunu içeren staj komisyon kararı ekte yer almaktadır.

Gereğini bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

Öğr. Gör. Aygün Seyhan ZENGİN
Bölüm Başkanı

Ek: BKK-MuhStaj

Belge Doğrulama Kodu: D7FP4HC

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: www.kastamonu.edu.tr/belgedogrulama

Adres: Kastamonu Üniversitesi Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Merkez Mahallesi, Prof.
Dr. Sırm Kes Cad. Sadık Atalay Sok. No:1 Daday/Kastamonu
Telefon No: (0 366) 2804050
e-Posta: kastamonuuniversitesi@hs01.kep.tr
Kep Adresi: kastamonuuniversitesi@hs01.kep.tr

Faks No: (0 366) 2804050
İnternet Adresi: www.kastamonu.edu.tr

Bilgi için : Aygün Seyhan Zengin
Bölüm Başkanı
Telefon No: (0 366) 2804051



EK 6: Staj Komisyon Kararı (2/2)

T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne

*Staj komisyonu toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Gereğini bilgilerinize saygıyla arz ederiz.

Toplantı Tarihi	28/09/2022
İncelenen Dosya Sayısı	1
Kabul Edilen Dosya Sayısı	1
Reddedilen Dosya Sayısı	-

Sıra	Öğrenci No	Adı-Soyadı	Bölümü	Kabul Edilen Gün	Reddedilen Gün
1	[REDACTED]	[REDACTED]	Muhasebe ve Vergi	30	-

[REDACTED]
Staj Komisyon Başkanı
Ayşe Sevhan ZENGİN
Öğretim Görevlisi

[REDACTED]
Öğr. Gör. Gazir Yılmaz

[REDACTED]
1

EK 7: YÖK Dersleri ile İlgili KUZEM Yazısı



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğü

Sayı : E-33326582-106.01-2200120369
Konu : YÖK 5(İ) Dersleri Ara Sınavları Hk.

02.11.2022

DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın 12.08.2022 tarihli ve E-75850160-106.02-58447 sayılı kararı gereği 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz yarıyılından itibaren ara sınav, final sınavları, bütünleme ve tek ders sınavlarının yüz yüze yapılması zorunluluğu oluşmuştur. Bu bağlamda Merkezimiz tarafından oluşturulan Ara Sınav soruları, Öğrenci Listeleri, Sınav Tutanağı ve Uzaktan Eğitim Sınav Uygulama Yönergesi ekte belirtilmiştir. Ayrıca sınavın sağlıklı yürütülmesi ve bilgilendirme yapılması amacıyla 03.11.2022 tarihinde saat 14:30'da Uzaktan Eğitim Birim Koordinatörleri ile online toplantı düzenlenecek olup, toplantıya <https://meet.google.com/kos-komc-fpz> adresinden erişim sağlanabilecektir.

Bilgilerinize ve gereğini saygılarımla arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Burcu KARABULUT COŞKUN
Müdür

Ek:

- 1- YÖK5i_Önlisans
- 2- Meslek Yüksekokulları Öğrenci Listeleri
- 3- KYS-FRM-193 Sınav Tutanağı
- 4- Uzaktan Eğitim Sınav Uygulama Yönergesi

Belge Doğrulama Kodu: D4FF3EH

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: www.kastamonu.edu.tr/belgedogrulama

Adres: Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü, Kuzeykent Kampüsü, Merkez/Kastamonu

Telefon No: (0 366) 2801102

e-Posta:

Kep Adresi: kastamonuuniversitesi@ku01.kcn.tr

Faks No: (0 366) 2801038

İnternet Adresi: www.kastamonu.edu.tr

Bilgi için :

İlkin Demir Özsoy

Bilgisayar İşletmeni

Telefon No:

(0 366) 2801689



EK 8: Ölçme Değerlendirme ile İlgili Rektörlük Yazısı



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



Sayı : E-16694033-106.02-2200120644
Konu : Uzaktan Öğretimde Ölçme
Değerlendirme Yöntemlerinin
Uygulanması

04.11.2022

DAĞITIM YERLERİNE

“Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar”ın 12’nci maddesi uyarınca; ara sınav, dönem sonu sınav ve bütünleme sınavlarının yüz yüze gözetimli olarak yapılmasının yanı sıra sınavlara ek olarak sözlü sınav, performans, proje, tez ve portfolyo gibi ölçme değerlendirme yöntemlerinden hangilerinin uygulanacağına, öğretimi sürdüren ilgili birimin önerisi üzerine senato tarafından karar verildiğinden, uzaktan öğretimle yürütülen derslerde, söz konusu sınavlar (ara sınav, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınavı) haricinde diğer ölçme yöntemlerinin uygulanması halinde genel başarıya etkisinin, uzaktan öğretimde % 40’tan fazla olamayacağı hakkında Üniversitemiz Senatosunun 27.10.2022 tarihli ve 2022-25/25-06 sayılı kararı Ek’te gönderilmiştir.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet ATALAN
Rektör Yardımcısı

Ek: Senato Kararı (1 Sayfa)

DAĞITIM LİSTESİ

Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına
İlahiyat Fakültesi Dekanlığına
İletişim Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığına
Orman Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Turizm Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Veteriner Fakültesi Dekanlığına
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığına

Belge Doğrulama Kodu: DMCTAD7

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: www.kastamonu.edu.tr/belgedogrulama

Adres: Kastamonu Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Kazeykent Kampüsü Merkez /
Kastamonu
Telefon No: (0 366) 2801576
e-Posta: oi@yok.kastamonu.edu.tr
Kep Adresi: kastamonu@yok.istanbul.kep.tr

Faks No: (0 366) 2801393
İnternet Adresi: <https://oi@yok.kastamonu.edu.tr/>

Bilgi için :

Nuray Bıdık
Bilgisayar İşletmeni

Telefon No:

(0 366) 2801573



EK 9: Engelli Öğrenci ile İlgili YKK



Tarih	Toplantı Sayısı	Karar No	Saat	Özü
25.10.2022	29	2022-45		Engelli Öğrenci

Yüksekokul Yönetim Kurulumuz Yüksekokul Müdürü Doç. Dr. Burhan SEVİM Başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

KARAR 2022/45

Meslek Yüksekokulumuz Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Maliye Programı öğrencisi 226921012 numaralı Gürcan DEMİRTAŞ'ın dilekçesi incelenmiş olup, adı geçene gireceği tüm sınavlarda ek süre verilmesinin ve sınav şeklinin test olmasının uygun olduğuna karar verildi.

Doç. Dr. Burhan SEVİM
Başkan

Öğr. Gör. Mehmet BÖYÜKÖZKÖK
Üye

Öğr. Gör. Aygün Seyhan ZENGİN
Üye

Öğr. Gör. Çağatay YILMAZ
Üye

Öğr. Gör. Alper ÇEVİK
Üye

Öğr. Gör. Mustafa SOYDANER
Üye

Erdoğan UZUNHASAN
Raportör

EK 10: Atçılık ve Antrenörlüğü Programı Bitirme Projesi











EK 12: Aday Öğrenci



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü

Sayı : E-72277078-301.01.01-2200020128
Konu : Aday Öğrenci Menüsü ve İsteğe Bağlı
Hazırlık Sınıfı

04.03.2022

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

İlgi : 15.02.2022 tarihli ve E-16694033-301.01.01-2200012908 sayılı yazımız.

Meslek Yüksekokulumuzun Bitkisel ve Hayvansal Üretim, Finans, Bankacılık ve Sigortacılık, Muhasebe ve Vergi, Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri ile Yönetim ve Organizasyon Bölümlerinde "İsteğe bağlı hazırlık sınıfı" mevcut olup, "Aday Öğrenci Başlığı" altında yer alması istenen bilgiler Ek'te sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Mehmet Nadir ÖZDEMİR
Meslek Yüksekokulu Müdürü

Ek: DADAYMYO-ADAY ÖĞRENCİ

Belge Doğrulama Kodu: T4CF9E4

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: www.kastamonu.edu.tr/belgedogrulama

Adres: Kastamonu Üniversitesi Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Merkez Mahallesi, Prof.
Dr. Sarı Kes Cad. Sadık Anılay Sok. No:1 Daday/Kastamonu
Telefon No: (0 366) 2804050
e-Posta: dadaymyo@kastamonu.edu.tr
Kep Adresi: kastamonuuniversitesi@hs01.kep.tr

Faks No: (0 366) 2804050

İnternet Adresi: mesl.yok.kastamonu.edu.tr/

Bilgi için :

Telefon No:

Beste Şahin

Bilgisayar İşletmeni

(0 366) 2804050



EK 13: Bilgisayar Laboratuvar



EK 14: Aşçılık Programı Uygulama Mutfağı



EK 15: Kütüphane



EK 16: Atlı Terapi ve Model Binicilik Tesisi



EK 17: Sınıf Danışmanlığı Yönetim Kurul Kararı



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Yönetim Kurulu Kararı

Yüksekokul Yönetim Kurulumuz Yüksekokul Müdürü Doç. Dr. Burhan SEVİM Başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

Tarih	Toplantı Sayısı	Karar No	Saat	Özü
08.09.2022	20	2022-25		Sınıf Danışmanlığı

KARAR 2022/25

Meslek Yüksekokulumuz Bölüm ve Programlarının Sınıf Danışmanlarının ilgili Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 17. Maddesi uyarınca 2022-2023 Akademik yılında aşağıdaki tabloda gösterildiği şekilde belirlenmesine karar verildi.

Sıra No	Programı	Sınıfı	Atanan Danışman
MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ			
Programı		LDANIŞMAN	
1	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları		Öğr. Gör. Güzin AYTEKİN
FİNANS – BANKACILIK SİGORTACILIK BÖLÜMÜ			
3	Maliye	1	Öğr. Gör. Merve UYGUR
4		2	Öğr. Gör. Ebru DEMİRKIRAN ADA Öğr. Gör. Halit Gökhan YÜKSEL
5	Bankacılık ve	1	Öğr. Gör. Gözde UÇAR
6	Sigortacılık	2	Öğr. Gör. Yahya SÖNMEZ
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ			
7	Sağlık Kurumları	1	Öğr. Gör. Sibel SOYDANER
8	İşletmeciliği	2	Öğr. Gör. Çağatay YILMAZ
BİTKİSEL VE HAYVANSAL ÜRETİM BÖLÜMÜ			
9	Atçılık ve	1	Öğr. Gör. Ayhan ŞANLI
10	Antrenörlüğü	2	Öğr. Gör. Mustafa SOYDANER
LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ			
11	Aşçılık	1	Öğr. Gör. Kübranur SORUÇ
12		2	Öğr. Gör. Alper ÇEVİK



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Yönetim Kurulu Kararı

KARAR 2022/25

[Redacted]
Doç. Dr. Burhan SEVİM
Başkan

[Redacted]
Öğr. Gör. Mehmet BÖYÜKÖZKÖK
Üye

Öğr. Gör. Aygün Seyhan ZENGİN
Üye

[Redacted]
Öğr. Gör. Çağatay YILMAZ
Üye

[Redacted]
Öğr. Gör. Alper ÇEVİK
Üye

[Redacted]
Öğr. Gör. Mustafa SUYDANER
Üye

[Redacted]
Erdogan UZUNHASAN
Raportör

EK 18: Engelli Öğrencimiz için Alınan Yönetim Kurul Kararı



Tarih	Toplantı Sayısı	Karar No	Saat	Özü
25.10.2022	29	2022-45		Engelli Öğrenci

Yüksekokul Yönetim Kurulumuz Yüksekokul Müdürü Doç. Dr. Burhan SEVİM Başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

KARAR 2022/45

Meslek Yüksekokulumuz Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Maliye Programı öğrencisi [Redacted] Ş'in dilekçesi incelenmiş olup, adı geçene gireceği tüm sınavlarda ek re verilmesinin ve sınav şeklinin test olmasının uygun olduğuna karar verildi.

[Redacted] Başkan

Öğr. Gör. Mehmet BOYUKÖZKÖK Üye

Öğr. Gör. Aygün Şen ZENGİN Üye

Öğr. Gör. Çağatay YILMAZ Üye

Öğr. Gör. Mustafa SOYDANER Üye

Öğr. Gör. Alp [Redacted] Üye

Erdoğan UZUNHASAN Raportör

EK 19: Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yazısı



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü

Sayı : E-76866091-300-2200100984
Konu : Engelli Öğrenciler Hk.

GÜNLÜDÜR
22.09.2022

DAĞITIM YERLERİNE

Eğitim hakkının toplumu oluşturan bütün bireyler için en önemli Anayasal haklardan biri olduğu bilincinden hareket ile Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü olarak Üniversitemizde eğitim gören engelli öğrencilerimizin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarda ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve öğrenim yaşamlarını bu doğrultuda kolaylaştırmak üzere çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Mezkur çalışmalarımız doğrultusunda Engelli öğrencilerimizin tamamına ulaşım sağlamak ve engelli öğrencilerimizin engeline ilişkin istek ve dileklerinin tespiti için biriminizde bulunan engelli öğrencilere ekte yer alan formun doldurtularak Koordinatörlüğümüze **14.10.2022** tarihine kadar gönderilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Ömer KÜÇÜK
Rektör Yardımcısı

Ek: Form (1 Sayfa)



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü

Sayı : E-76866091-300-2200099430
Konu : Engelli Öğrenciler Hk.

20.09.2022

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında Üniversitemize kayıt yaptırmış olan ve eğitimine devam eden engelli öğrencilerimizin %40 ve üzerinde engeli olan sağlık raporlarının ÜBYS sistemine işlenmesi ve güncel engelli öğrenci listesinin iletişim bilgilerini de kapsayacak şekilde 30.09.2022 tarihine kadar Koordinatörlüğümüze bildirilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Ömer KÜÇÜK
Rektör Yardımcısı

EK 20: Kastamonu Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönerge Yazısı



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü

Sayı : E-76866091-300-2200111939
Konu : Engelli Öğrenciler Hk.

14.10.2022

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemizde eğitim gören engelli öğrencilerimizin eğitim hayatını düzenleyen "Kastamonu Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi"nde yer alan hükümlerin uygulanması hususunda;

Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Ömer KÜÇÜK
Rektör Yardımcısı

Ek: Yönerge (3 Sayfa)

DAĞITIM LİSTESİ
Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına
İlahiyat Fakültesi Dekanlığına
İletişim Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığına
Orman Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Turizm Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Veteriner Fakültesi Dekanlığına
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığına
Fen Fakültesi Dekanlığına
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne

Bu belge, atıf ve elektronik imza ile imzalanmıştır.

EK 21: Engelli Rampası Eğimi



EK 22: Engelli Araç Park Yeri



EK 23: Daday Gastronomi Topluluğu Film Etkinliği



EK 24: Bahar Şenliği Kapsamında Yapılan Sportif Faaliyetler



EK 25: Atçılık ve Antrenörlüğü Programı - Ankara Akhalteke Atlıspor Kulübü 19 Mayıs Gençlik ve Spor Kupası



EK 26: Yönetici Topluluğu Tarafından Düzenlenen Safranbolu Gezisi



**EK 27: Öğr. Gör. Murat YİĞİT ve Öğr. Gör. Mustafa SOYDANER – At Bilimleri
Kongresi Görevlendirme Yazısı**



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü

Sayı : E-72277078-903.07.02-2200022027
Konu : Görevlendirme

09.03.2022

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) Öğr. Gör. Murat YİĞİT'in 02.03.2022 tarihli dilekçesi.
b) Öğr. Gör. Mustafa SOYDANER'in 06.03.2022 tarihli dilekçesi.

Ankara Üniversitesi Veteriner Fakültesi Atlı Spor Topluluğu tarafından 09-12.03.2022 tarihlerinde düzenlenecek olan At Bilimleri Kongresine, ilgi yazılara istinaden (öğrenciler Nergis AÇIKGÖZ, Tuna ÇEVİK ve Zeynep Zeren BEKGEC'in izniyle sayılması) ile 2547 sayılı Kanununun 39. maddesi gereğince mezkur tarihlerde yolluksuz ve yevmiesiz olarak görevlendirilmeniz uygun görülmüştür.

Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet Nadir ÖZDEMİR
Meslek Yüksekokulu Müdürü

DAĞITIM LİSTESİ

Öğr. Gör. Murat YİĞİT Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Başkanı

Öğr. Gör. Mustafa SOYDANER Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Öğretim Görevlisi

**EK 28: Öğr. Gör. Elif ASLAN - IV. Uluslararası Turizm ve Kültürel Miras Kongresi
Görevlendirme Yazısı**



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü



Sayı : E-72277078-903.07.02-2200124227
Konu : Yurtiçi Görevlendirme (Elif ASLAN)

11.11.2022

OTEL LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞINA

İlgi : 08.11.2022 tarihli ve E-72277078-209.03-2200123066 sayılı yazımız.

Meslek Yüksekokulumuz Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Elif ASLAN' ın 16-20 Kasım 2022 tarihinde Muğla-Bodrum'da düzenlenecek olan IV. Uluslararası Turizm ve Kültürel Miras Kongresinde kabul edilen "Türk Mutfak Kültüründe Ürün Çeşitlendirmesinin Rolü: Siyez Buğdayı Örneği" başlıklı çalışmasını sunmak üzere 2547 sayılı Kanun' un 39. maddesi uyarınca yolluksuz ve yevmiyesiz olarak görevlendirilmesi 09.11.2022 tarih ve 2022-52 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülmüş olup söz konusu karar ile karara esas belgeler ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize rica ederim.

Doç. Dr. Burhan SEVİM
Meslek Yüksekokulu Müdürü

Ek: Yönetim Kurulu Kararı

EK 29: Kastamonu Üniversitesi 2022 Yılı Hizmet İçi Eğitim Faaliyet Yazısı



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : E-35980405-770-2200076728
Konu : Hizmet İçi Eğitim (Üniversite
Kurullarının İşleyişi)

01.08.2022

DAĞITIM YERLERİNE

2022 Yılı Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti kapsamında 12 Ağustos 2022 tarihinde düzenlenmesi planlanan "Üniversite Kurullarının İşleyişi" konulu eğitime ilişkin program Ek'te gönderilmiştir.

Biriminizde kurul kararlarının alınmasında görevli personel ile idari yöneticilerin (fakülte/yüksekokul/enstitü sekreteri) söz konusu eğitime eksiksiz katılımının sağlanması ve akademik düzeyde en az bir dekan/dekan yardımcısı/müdür/müdür yardımcısının katılımı hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Ömer KÜÇÜK
Rektör Yardımcısı V.

Ek: Eğitim Programı

DAĞITIM LİSTESİ

Eğitim Fakültesi Dekanlığı
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı
İlahiyat Fakültesi Dekanlığı
İletişim Fakültesi Dekanlığı
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığı
Orman Fakültesi Dekanlığı
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Turizm Fakültesi Dekanlığı
Tıp Fakültesi Dekanlığı
Veteriner Fakültesi Dekanlığı
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü

Belge Doğrulama Kodu: 4TAP7PM

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: www.kastamonu.edu.tr/belgedogrulama

EK 30: Kastamonu Üniversitesi 'Uzaktan Eğitim' Konulu Yazısı



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : E-35980405-900-2200056609
Konu : Uzaktan Eğitim

23.06.2022

DAĞITIM YERLERİNE

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının "Uzaktan Eğitim" konulu yazısı Ek'te gönderilmiş olup, Sosyal Güvenlik Kurumu Eğitim, Araştırma ve Geliştirme Merkezi Başkanlığının koordinasyonunda eğitici personel tarafından hazırlanan kamu kurumlarının ihtiyaç duyduğu sosyal güvenlik konularındaki eğitim videoları ve sunumlarının Uzaktan Eğitim Kapısı platformuna eklendiği bildirilmektedir.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu eğitimi ve ekte listesi sunulan eğitimlere "e-Devlet ile Giriş" seçeneği kullanılarak <https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr> adresinden katılım sağlanabilecektir.

Yazımızın biriminiz personeline duyurulması ve ihtiyaç duyulan eğitimlere söz konusu bağlantı adresi üzerinden katılım sağlanması hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet ATALAN
Rektör Yardımcısı

Ek:

- 1- Yazı
- 2- Eğitim Listesi

DAĞITIM LİSTESİ

Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı
İlahiyat Fakültesi Dekanlığı
İletişim Fakültesi Dekanlığı
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığı
Orman Fakültesi Dekanlığı
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Turizm Fakültesi Dekanlığı
Tıp Fakültesi Dekanlığı
Veteriner Fakültesi Dekanlığı
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı

EK 31: Öğr. Gör. Çağatay YILMAZ TÜBİTAK projesi

2209/A ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİLERİ ARAŞTIRMA PROJELERİ DESTEĞİ PROGRAMI ARAŞTIRMA ÖNERİSİ FORMU

A. GENEL BİLGİLER

Başvuru Sahibinin Adı Soyadı: Hanife İlayda Topsakal
Araştırma Önerisinin Başlığı: Bireylerin Covid-19 Aşısı Tercihlerinin Araştırılması: Tüketici Etnosentrizmi ve Ülke Orjini Kavramları Üzerinden Multidisipliner Bir Yaklaşım
Danışmanın Adı Soyadı: Öğr. Gör. Çağatay Yılmaz
Araştırmanın Yürütüleceği Kurum/Kuruluş: Kastamonu Üniversitesi

ÖZET


Özet <p>Dünya ticaretinin son 50 yılına damga vuran küreselleşme deneyimi yalnızca ekonomik sonuçlar üretmekle kalmamış, aynı zamanda sosyopolitik ve sosyokültürel birçok değişimin de tetikleyicisi olmuştur. Son 10 yılda tersine işleme başlayan bu trend, küresel ölçekte artan korumacı ve dışa kapanmacı ekonomi politikaları, popülist liderlerin yükselişi ve bireylerin artan etnosentrik eğilimleri ile de gözlemlenebilmektedir. 2020 yılında başlayan ve etkileri sürmekte olan Covid-19 pandemisi ise bu eğilimlerin güçlenmesine vesile olmuştur. Pandemi ile mücadeledeki en etkin yöntem olan aşı konusunda ilerlemeler sağlanmış olsa da bireylerin Covid-19 virüsüne karşı üretilen aşılarla karşı tereddütleri sürmekte ve pandemi ile mücadeleyi sekteye uğratmaktadır. Sağlık yazını incelendiğinde bireylerin üretilen aşılarla tereddütte yaklaşmalarının sebepleri arasında uzmanlara karşı güvensizlik, aşılardan güvenilirliliğine ilişkin çekinceler, aşının uzun vadedeki etkileriyle ilgili belirsizlikler gibi nedenler olduğu görülmektedir. Ancak bireylerin Covid-19 aşılarına yönelik tutumlarının sosyokültürel nedenlerine ilişkin bilgilerimiz oldukça kısıtlıdır. Bu araştırma projesinin amacı, sağlık sektöründe yaşanan bu soruna pazarlama araştırmalarında sıklıkla kullanılan tüketici etnosentrizmi ve ülke orijini kavramlarını kullanarak multidisipliner bir yaklaşımla yanıt aramaktır. Bu amaçla tüketici etnosentrizminin ve ülke orijininin Türk tüketicilerin aşı tercihlerini etkileyip etkilemediği araştırılacaktır. Araştırmanın kavramsal modelleri kapsamlı bir literatür taraması çerçevesinde oluşturulmuştur. Araştırma hipotezlerinin test edilmesi amacıyla Türk tüketicilerden anket yöntemiyle nicel veri toplanacaktır. Verilerin istatıksel analizi için Yapısal Eşitlik Modellemesi yaklaşımından faydalanılacaktır. Bu kapsamda, modellerin ölçme geçerliliğinin test edilmesi için doğrulayıcı faktör analizi, değişkenler arasındaki ilişkilerin incelenmesi amacıyla yol analizi tekniği kullanılacaktır. Araştırmada kullanılan ölçeklerin güvenilirliği Cronbach's alfa katsayısı ile değerlendirilecektir. Araştırma projesinin, ölçme modelinden elde edilen bulgulara bağlı olarak, 7 ila 11 ay arasında tamamlanması öngörülmektedir. Bu proje neticesinde elde edilecek bulgular ile uluslararası bir dergide makale yayınlanması hedeflenmektedir. Ayrıca Kastamonu Üniversitesi bünyesinde yapılan konferanslarda, araştırma bulguları Üniversite paydaşları ile paylaşılacaktır.</p>
Anahtar Kelimeler: Tüketici etnosentrizmi, ülke orijini, Covid-19 pandemisi, yerli aşı tercih etme niyeti, uluslararası pazarlama

1. ÖZGÜN DEĞER

1.1. Konunun Önemi, Araştırma Önerisinin Özgün Değeri ve Araştırma Sorusu/Hipotezi

<p>Geride bıraktığımız yarım yüzyılda küresel ticaret derin bir dönüşüm geçirmiştir. Tedarik zincirleri ülke sınırlarını aşmış, ulusal pazarlar büyük ölçüde ortadan kalkmıştır. Gelişmiş ülkelerin büyük ölçekli üretim yapan işletmeleri ucuz işgücü, yasal kolaylıklar, devletler tarafından sağlanan sübvansiyonlardan yararlanmak ve gelişen pazarlara daha kolay ulaşabilmek adına üretimlerini geliştirmekte olan ülkelere kaydırmıştır. 1990'lı yıllardan sonra hızlanan ve küreselleşme olarak anılan bu trend firmalar için azalan üretim maliyetleri, artan küresel Gayri Safi Yurt İçi Hasıla, hızlanan bilgi ve teknoloji transferi, beşeri sermayenin serbest dolaşımı ve müşteriler için artan ürün kalitesi ve çeşitliliği gibi pek çok olumlu sonuç doğurmuştur (Dreher, 2006; Şengül vd., 2015). Öte yandan, son on yılda küreselleşmenin yarattığı bazı olumsuz sonuçlar da tartışmalara konu olmuştur. Üretim merkezlerinin gelişmiş ülkelere Çin, Hindistan, Brezilya, Meksika gibi gelişmekte olan ülkelere kayması, gelişmiş ülkeler aleyhine büyük oranda dış ticaret açıklarının ortaya çıkmasına ve bu ülkelerde yeni iş imkanları yaratma kabiliyetinin yitirilmesine yol açmıştır (Liu ve Woo, 2018). Örneğin, Amerika Birleşik Devletleri'nin 1976 yılından itibaren Çin karşısında her yıl cari açık verdiği ve bu tutarın 40 yıllık süre zarfında 16 milyar dolardan 400 milyar doların üzerine çıktığı bilinmektedir (Tu ve Zhang, 2019). Küresel finans sistemini tehlikeye atan bu durum aynı zamanda sosyopolitik değişimlerin de öncüsü olmuştur. Birçok araştırmacı, dünya genelinde yükselen ulusalcılık</p>
--

EK 32: Öğr. Gör. Ayhan ŞANLI TÜBİTAK projesi

	2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Başvuru Formu
---	--

PROGRAM KODU	BAPVURU DÖNEMİ	SON BAPVURU TARİHİ	BAPVURU NUMARASI
2209-A	2022 / 2	17.11.2022 23:59:59	1919B012220239

Kışisel Bilgiler	
TC Kimlik No/Pasaport	
Ad Soyad	
Cinsiyet	
Doğum Tarihi	
Uyruk	T.C.

Yetiştirim Bilgileri			
Ülke	TÜRKİYE	Behir	KASTAMONU
İlçe	MERKEZ	Posta Kodu	37000
Telefon		Eposta	
Adres			

Danışmana Ait Bilgiler			
DANIŞMANA AİT BİLGİLER			
TC Kimlik No			
Danışman Adı	AYHAN PANLI		
Akademik Ünvanı	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	Görev Ünvanı	
Çalıştığı Kurum	KASTAMONU Ü. DADAY NAFİYE ÜMİT ÇERİMESLEK Y.O.		

Bütçe	
	Önerilen Bütçe
Ulaşım Giderleri (Uçak ve yataklı tren hariç)	500 TL
Hizmet Alımı Giderleri	1000 TL
Makine Teçhizat Giderleri	4450 TL
Sarf Malzemesi Gideri	45 TL
Genel Toplam	5995 TL

EK 33: Öğr. Gör. Dr. Halit Gökhan YÜKSEL doktora mezuniyet belgesi



YÖKMEC2B4YFPI9S039

T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA

19.09.2022

MEZUN BELGESİ

T.C. Kimlik No : [REDACTED]
Adı Soyadı : HALİT GÖKHAN YÜKSEL
Baba Adı : [REDACTED]
Anne Adı : [REDACTED]
Doğum Tarihi : [REDACTED]
Program : MARMARA ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/ULUSLARARASI İKTİSAT (DR)
Diploma No : [REDACTED]
Diploma Notu : [REDACTED]
Mezuniyet Tarihi : [REDACTED]
Durum : MEZUNİYET

İLGİLİ MAKAMA

Marmara Üniversitesi tarafından kimlik ve mezun bilgileri bildirilen Halit Gökhan Yüksel yukarıda belirtilen programdan mezun olmuştur.

* Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğiniz e-Devlet Kapısına ait Barkodlu Belge Doğrulama veya YÖK Mobil uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okunularak kontrol edilebilir.



EK 34: Dr. Öğr. Üyesi Yahya SÖNMEZ atama kararnameşi



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

PERSONEL HAREKETLERİ ONAYI

Sayı : E-35980405-903.02.01-2300001562

Konu : Atama Onayı (Dr. Öğr. Üyesi Yahya SÖNMEZ)

Adı Soyadı:	Yahya SÖNMEZ	Kurum Sicil No:	0	Doğum T./ Yeri:				
Askerlik Durumu:	Er-Ezbağ (17.09.2014-17.03.2015)	T.C. Kimlik No:	2	Emekli Sicil No:				
Öğrenim Durumu	Lisans: ERCİYES ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME (17.06.2009) Yüksek Lisans: NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (14.04.2014) Doktora: ERCİYES ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (15.08.2022)							
ESKİ DURUM		YENİ DURUM						
ÖĞRETİM GÖREVLİLERİ		Sınıfı	ÖĞRETİM ÜYELERİ					
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU FİNANS BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI		Kadro Yeri	KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ DADAY NAFİ VE ÜMİT ÇERİ MESLEK YÜKSEKOKULU FİNANS BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI					
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		Unvan	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ					
Kadro Der.	G.A.Der.	KHA Der.	Em.Ay.Der.	D/K	Kadro Der.	G.A.Der.	KHA Der.	Em.Ay.Der.
2	2/4	3/1	3/1		3	3/1	3/1	3/1
Ek Gösterge:	2700				Ek Gösterge:	3600		
Dayanak: 1- 30.11.2022 tarihli akademik ilan. 2- İlgilinin 14.12.2022 tarihli mütacaatı. 3- Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün 03.01.2023 tarihli ve 2023/01-01 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kararı. 4- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. maddesi, Öğretim Üyelikine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nin 7. maddesi ile Üniversitemiz Öğretim Üyelikine Yükseltme ve Atama Esasları Yönergesi'nin 8. maddeleri. 5- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 3A maddesi. 6- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesi. 7- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın aktarma izni. (29170 Numaralı YÖKSİS Formu)								
Yukarıda durumu açıklanan Yahya SÖNMEZ'in, Üniversitemiz Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Finans Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Bankacılık ve Sigortacılık Programı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. maddesi gereğince 3 (üç) yıl süreyle atanmasını şüphesiz arz ederim.								
Prof. Dr. Mehmet ATALAN Rektör Yardımcısı		OLUR			Şevket BAĞÇACIOĞLU Genel Sekreter V.			
		Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL Rektör						

Adres: Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü, Kuzeykent Kampüsü Merkez/KASTAMONU
Telefon: (0 366) 280 15 93 Faks: (0 366) 280 13 96
Elektronik Ağ: <http://www.kastamonu.edu.tr>

İrtibat İçin: Cemil BAŞKAL
Telefon: (0 366) 280 15 93



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: 79A79FF Belge Takip Adresi: www.kastamonu.edu.tr/belgedogrulama

EK 35: Doktora ve Yüksek Lisans Öğrenci Belgeleri



T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA

01.02.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No : [REDACTED]
Adı / Soyadı : ELİF ASLAN
Anne Adı : [REDACTED]
Baba Adı : [REDACTED]
Doğum Tarihi / Uyuşu : [REDACTED] İİ
Kayıt Tarihi : 22.01.2019
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 4
Öğrencilik Durumu : AKTİF ÖĞRENCİ
Sınıf : TEZ AŞAMASI
Program : BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI (DR)/

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Elif Aslan isimli kişinin Balıkesir Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programı kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.

* Öğrenciye ait bilgiler ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu biriminin 31.01.2023 itibarıyla gönderdiği veriden derlenmiştir.

** Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğimiz e-Devlet Kapısına ait Barkodlu Belge Doğrulama veya YÖK Mobil uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA



02.02.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No :
Adı / Soyadı : ÜLKÜ MİNE ÖNEK
Anne Adı :
Baba Adı :
Doğum Tarihi / Uyuşu :
Kayıt Tarihi : 16.09.2020
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 2
Öğrencilik Durumu : PASİF ÖĞRENCİLER (KAYIT YENİLEMEMİŞ)
Sınıf : TEZ AŞAMASI
Program : KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/TURİZM
İŞLETMECİLİĞİ (YL) (TEZLİ)

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Ülkü Mine Önek isimli kişinin Kastamonu Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programı kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.

- * Öğrenciye ait bilgiler ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu biriminin 30.01.2023 itibarıyla gönderdiği veriden derlenmiştir.
** Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğimiz e-Devlet Kapısına ait Barkodlu Belge Doğrulama veya YÖK Mobil uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA



31.01.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No :
Adı / Soyadı : SİBEL ŞAHİN
Anne Adı :
Baba Adı :
Doğum Tarihi / Uyuğu :
Kayıt Tarihi : 21.09.2020
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 4
Öğrencilik Durumu : AKTİF ÖĞRENCİ
Sınıf : DERS AŞAMASI
Program : ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ/SAĞLIK BİLİMLERİ
ENSTİTÜSÜ/SAĞLIK YÖNETİMİ (DR)

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Sibel Şahin isimli kişinin Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programın kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.

* Öğrenciye ait bilgiler ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu biriminin 07.01.2023 itibarıyla gönderdiği veriden derlenmiştir.

** Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğimiz e-Devlet Kapısına ait Barkodlu Belge Doğrulama veya YOK Mobil uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutulularak kontrol edilebilir.





T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA



31.01.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No : [REDACTED]
Adı / Soyadı : GÖZDE SEREZLİ
Anne Adı : [REDACTED]
Baba Adı : [REDACTED]
Doğum Tarihi / Uyuğu : [REDACTED]
Kayıt Tarihi : 24.08.2017
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 4
Öğrencilik Durumu : AKTİF ÖĞRENCİ
Sınıf : DERS AŞAMASI
Program : AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (DR)

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Gözde Serezli isimli kişinin Afyon Kocatepe Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programın kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.



T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA



01.02.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No : [REDACTED]
Adı / Soyadı : ÇAĞATAY YILMAZ
Anne Adı : [REDACTED]
Baba Adı : [REDACTED]
Doğum Tarihi / Uyuşu : [REDACTED]
Kayıt Tarihi : 25.01.2021
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 4
Öğrencilik Durumu : AKTİF ÖĞRENCİ
Sınıf : DERS AŞAMASI
Program : ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER
ENSTİTÜSÜ/YÖNETİM VE ORGANİZASYON (DR) (İNGİLİZCE)

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Çağatay Yılmaz isimli kişinin Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programın kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.

* Öğrenciye ait bilgiler ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu biriminin 31.01.2023 itibarıyla gönderdiği veriden derlenmiştir.

** Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğimiz e-Devlet Kapısına ait Barkodlu Belge Doğrulama veya YÖK Mobil uygulaması vasıtasıyla yandaki karekod okunularak kontrol edilebilir.





T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA



01.02.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No : [REDACTED]
Adı / Soyadı : ALPER ÇEVİK
Anne Adı : [REDACTED]
Baba Adı : [REDACTED]
Doğum Tarihi / Uyrğu : [REDACTED]
Kayıt Tarihi : [REDACTED]
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 4
Öğrencilik Durumu : AKTİF ÖĞRENCİ
Sınıf : DERS AŞAMASI
Program : İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ/LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
ENSTİTÜSÜ/GASTRONOMİ (DR)

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Alper Çevik isimli kişinin İstanbul Gelişim Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programın kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.

* Öğrenciye ait bilgiler ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu biriminin 10.12.2022 itibariyle gönderdiği veriden derlenmiştir.

** Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğimiz e-Devlet Kapısına ait Barkodlu Belge Doğrulama veya YÖK Mobil uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA



YOKOGBKM4PZ8Q3YGRN

31.01.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No : [REDACTED]
Adı / Soyadı : AYHAN ŞANLI
Anne Adı : [REDACTED]
Baba Adı : [REDACTED]
Doğum Tarihi / Uyuşu : [REDACTED]
Kayıt Tarihi : 03.02.2022
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 2
Öğrencilik Durumu : AKTİF ÖĞRENCİ
Sınıf : DERS AŞAMASI
Program : KARABÜK ÜNİVERSİTESİ/LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (YL)
(TEZLİ)

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Ayhan Şanlı isimli kişinin Karabük Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programın kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.

* Öğrenciye ait bilgiler ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu biriminin 28.01.2023 itibarıyla gönderdiği veriden derlenmiştir.

** Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğimiz e-Devlet Kapısına ait Barkodu Belge Doğrulama veya YÖK Mobil uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okunularak kontrol edilebilir.





T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA



31.01.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No : ██████████
Adı / Soyadı : MERVE DURAN
Anne Adı : ██████████
Baba Adı : ██████████
Doğum Tarihi / Uyuşuğu : ██████████
Kayıt Tarihi : 14.09.2021
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 4
Öğrencilik Durumu : PASİF ÖĞRENCİLER (KAYIT YENİLEMEMİŞ)
Sınıf : DOKTORA YETERLİLİK
Program : ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ/LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
ENSİTİTÜSÜ/İKTİSAT (DR)

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Merve Duran isimli kişinin Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programın kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.

* Öğrenciye ait bilgiler ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu biriminin 31.01.2023 itibarıyla gönderdiği veriden derlenmiştir.

** Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğimiz e-Devlet Kapısına ait Barkodlu Belge Doğrulama veya YÖK Mobil uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA



31.01.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No : [REDACTED]
Adı / Soyadı : AYHAN ŞANLI
Anne Adı : [REDACTED]
Baba Adı : [REDACTED]
Doğum Tarihi / Uyuğu : [REDACTED]
Kayıt Tarihi : 03.02.2022
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 2
Öğrencilik Durumu : AKTİF ÖĞRENCİ
Sınıf : DERS AŞAMASI
Program : KARABÜK ÜNİVERSİTESİ/LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (YL)
(TEZLİ)

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Ayhan Şanlı isimli kişinin Karabük Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programın kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.

* Öğrenciye ait bilgiler ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu biriminin 28.01.2023 itibariyle gönderdiği veriden derlenmiştir.

** Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğimiz e-Devlet Kapısına ait Barkodlu Belge Doğrulama veya YOK Mobil uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.





T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ANKARA



14.02.2023

ÖĞRENCİ BELGESİ

T.C. Kimlik No : ██████████
Adı / Soyadı : EBRU DEMİRKIRAN ADA
Anne Adı : ██████████
Baba Adı : ██████████
Doğum Tarihi / Uyrugu : ██████████
Kayıt Tarihi : 03.09.2014
Eğitim Türü / Öğrenim Süresi : NORMAL ÖĞRETİM / 4
Öğrencilik Durumu : AKTİF ÖĞRENCİ
Sınıf : TEZ AŞAMASI
Program : ZONGULDAK BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER
ENSTİTÜSÜ/MALİYE (DR) (SAKARYA ÜNİV. ORTAK)

İLGİLİ MAKAMA

Yukarıda kimlik bilgileri yer alan Ebru Demirkıran Ada isimli kişinin Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi tarafından yukarıda belirtilen programın kayıtlı öğrencisi olduğu bildirilmiştir.

* Öğrenciye ait bilgiler ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu biriminin 04.02.2023 itibariyle gönderdiği veriden derlenmiştir.

** Yukarıdaki yazılı bilgilere ilişkin tereddüt yaşanması halinde ilgili yükseköğretim kurumunun öğrenci işlerinden sorumlu birimine başvurulması gerekmektedir.

Bu belgenin doğruluğunu barkod numarası ile <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden, mobil cihazlarınıza yükleyeceğiniz e-Devlet Kapasına ait Barkodlu Belge Doğrulama veya YOK Mobil uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.



EK-36: Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü



Sayı : E-72277078-774.01.03-2200131325
Konu : Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu
Kurulması Hakkında

01.12.2022

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı)

İlgi : 28.11.2022 tarihli ve E-76505402-774.01.03-2200129020 sayılı yazımız.

Meslek Yüksekokulumuz Birim Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Öğr. Gör. Emine Didem BİBER
Öğr. Gör. Gözde UÇAR
Öğr. Gör. Elif ASLAN

Doç. Dr. Burhan SEVİM
Meslek Yüksekokulu Müdürü